



Garant: Útvar rektora

V Košiciach dňa 03.03.2025
Č.j. REK00002/2025-UPA/246

**Rozhodnutie rektora č. 7/2025,
ktorým sa vydáva Štatút Rady pre vnútorné overovanie kvality
na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach**

Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej „univerzita“ alebo „UPJŠ“) v súlade s ust. § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o vysokých školách“ alebo „ZVŠ“) týmto

v y d á v a

nasledovné rozhodnutie, ktorým sa vydáva Štatút Rady pre vnútorné overovanie kvality na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej len „štatút“).

Úvodné ustanovenia

Rada pre vnútorné overovanie kvality na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej „rada“ alebo „RVK“) bola na UPJŠ ustanovená týmto štatútom v nadväznosti na ust. § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o vysokých školách“) a ust. čl. 17 ods. 1 Štatútu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach¹ (ďalej „Štatút UPJŠ“).

**Článok 1
Pôsobnosť RVK**

- 1) Rada v súlade s ust. § 7 ods. 4 zákona o vysokých školách je ďalším orgánom UPJŠ, ktorého činnosť je zameraná na podporu a rozvoj vnútorného systému zabezpečovania a overovania kvality vzdelávania (ďalej „vnútorný systém kvality“ alebo „VSK“), kvality výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej činnosti (ďalej „tvorivá činnosť“) a kvality podporných činností univerzity.
- 2) Pôsobnosť RVK je vymedzená zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení (ďalej „zákon o vnútornom systéme kvality“ alebo „ZVSK“), zákonom o vysokých školách, Štatútom UPJŠ, pravidlami vnútorného systému zabezpečovania

¹ [Štatút UPJŠ v Košiciach](#)

a overovania kvality na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach² (ďalej „Pravidlá“) a inými vnútornými predpismi UPJŠ.

- 3) RVK v rámci svojej pôsobnosti:
 - a) overuje plnenie požiadaviek univerzity a všetkých jej súčastí na kvalitu vzdelávacej činnosti, tvorivých a podporných činností a vykonáva ich hodnotenie,
 - b) prerokúva výročné správy o kvalite vysokoškolského vzdelávania v 1., 2. a spojenom 1. a 2. stupni vzdelávania, kvalite vysokoškolského vzdelávania na 3. stupni vzdelávania, kvalite celoživotného vzdelávania a kvalite tvorivej činnosti na univerzite po predchádzajúcom prerokovaní v vo vedeckej rade (ďalej „VR“) univerzity, akademickom senáte univerzity a iných určených grémiách,
 - c) vypracúva periodickú hodnotiacu správu o vyhodnocovaní dodržiavania štandardov vo VSK na UPJŠ raz za 2 roky,
 - d) vypracúva vnútornú hodnotiacu správu o vyhodnocovaní dodržiavania štandardov vo VSK na UPJŠ najmenej raz za 6 rokov,
 - e) schvaľuje zásady pre overovanie kvality vzdelávania na UPJŠ v Košiciach,
 - f) schvaľuje zásady pre overovanie kvality tvorivej činnosti na UPJŠ v Košiciach,
 - g) schvaľuje zámery a návrhy nových študijných programov,
 - h) prerokováva a schvaľuje úpravy akreditovaných študijných programov v zmysle Akreditačného poriadku UPJŠ v Košiciach,
 - i) kontroluje napĺňanie opatrení k náprave zistených nedostatkov v uskutočňovaných študijných programoch, monitoruje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov univerzity pri uskutočňovaní študijných programov a predkladá rektorovi návrhy na prijatie nových vnútorných predpisov,
 - j) zaujíma stanovisko k úrovni tvorivej činnosti na univerzite, jej medzinárodných vzťahov a ku kvalite podporných činností univerzity,
 - k) prijíma podnety vzťahujúce sa k zdokonaľovaniu VSK,
 - l) predkladá rektorovi alebo dekanom fakúlt návrhy na rozvoj VSK,
 - m) hodnotí úroveň realizácie VSK do jednotlivých špecifických oblastí,
 - n) vydáva metodické materiály súvisiace so zaisťovaním VSK.
- 4) V rámci svojej pôsobnosti spolupracuje s ostatnými orgánmi univerzity, stálymi poradnými orgánmi rektora, orgánmi fakúlt a ďalšími súčasťami univerzity.

Článok 2

Ustanovenie a zloženie RVK

- 1) Členov RVK menuje a odvoláva rektor, pričom pri menovaní členov prihliada na proporcionálne zastúpenie hlavných odborov vedy, umenia a vzdelávania na univerzite.
- 2) RVK sa skladá z predsedu, podpredsedu a 15 členov.
- 3) Činnosť RVK riadi jej predseda.
- 4) Podpredseda RVK zastupuje predsedu v ním ustanovenom rozsahu.
- 5) Funkčné obdobie členov RVK je štvorročné.
- 6) Predsedu a podpredsedu RVK menuje rektor spomedzi docentov a profesorov pôsobiacich na univerzite na ustanovený pracovný čas.
- 7) Štyroch členov RVK menuje rektor po prerokovaní vo Vedení UPJŠ, šiestich členov na základe návrhu Akademického senátu UPJŠ v Košiciach (ďalej „AS UPJŠ“) a piatich na základe návrhov dekanov fakúlt po prerokovaní vo vedeniach fakúlt. Počet a štruktúra

² Rozhodnutie rektora č. 2/2025, ktorým sa vydávajú pravidlá vnútorného systému zabezpečovania a overovania kvality vzdelávania, vedeckej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej a podpornej činnosti na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

členov RVK navrhovaných jednotlivými orgánmi sa označuje „kvóta“. Rektor nie je oprávnený odmietnuť návrh AS UPJŠ alebo dekanov fakúlt. Minimálne štyria členovia z kvóty navrhovanej AS UPJŠ musia byť z radov študentskej časti Akademickej obce UPJŠ. Aspoň štyria členovia RVK sú uznávaným odborníkmi z praxe (potencionálni zamestnávateľia), ktorí nie sú členmi Akademickej obce UPJŠ, pričom dvaja sú menovaní v rámci kvóty navrhovanej rektorom a dvaja v rámci kvóty navrhovanej AS UPJŠ.

- 8) Pri menovaní členov RVK sa zohľadňuje pokrytie všetkých oblastí vzdelávania a tvorivej činnosti na UPJŠ.
- 9) Členmi RVK môžu byť iba bezúhonní a odborne uznávaní zamestnanci UPJŠ, iní významní odborníci z praxe nominovaní členmi akademickej obce a schválení vedením univerzity alebo študenti, ktorí boli nominovaní členmi akademickej obce UPJŠ a schválení študentskou časťou AS UPJŠ.
- 10) Členovia RVK vykonávajú svoju činnosť nezávisle a ich členstvo v rade je nezastupiteľné.
- 11) Člen rady sa nezúčastňuje hlasovania v záležitostiach, ktoré sa týkajú študijného programu, v ktorom vystupuje ako osoba zodpovedná za študijný program alebo učiteľ zabezpečujúci profilový predmet. V takom prípade sa adekvátne znižuje kvórum. Tým nie je dotknuté jeho právo zúčastňovať sa rokovania.

Článok 3 **Zánik členstva v RVK**

- 1) Členstvo v RVK zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) odvolaním člena RVK rektorom,
 - c) na vlastnú žiadosť člena RVK,
 - d) zánikom členstva v Akademickej obci UPJŠ,
 - e) u zástupcu študentov zánikom členstva v Študentskej časti AO UPJŠ (pri prechode medzi rôznymi stupňami štúdia sa primerane aplikuje ust. § 8 ods. 8 zákona o vysokých školách),
 - f) úmrtím člena.
- 2) Návrh na odvolanie člena RVK môže podať len ten orgán, z ktorého kvóty pochádza člen RVK. Návrh na odvolanie sa schvaľuje rovnakým spôsobom akým bol schválený návrh na vymenovanie.
- 3) Ak zanikne členovi členstvo v rade pred uplynutím jeho funkčného obdobia, vymenuje rektor nového člena na plné funkčné obdobie. Nového člena navrhuje ten orgán, z ktorého kvóty pochádzal člen RVK, ktorému zaniklo členstvo v RVK.

Článok 4 **Odborné panely pre posúdenie študijných programov**

- 1) RVK je vnútorne členená do štyroch panelov pre posúdenie študijných programov a zodpovedajúcich vedných odborov:
 - a) pre lekárske a zdravotnícke študijné programy,
 - b) pre prírodovedné študijné programy
 - c) pre spoločenskovedné a humanitné študijné programy,
 - d) pre učiteľské a kombinačné študijné programy.
- 2) Rozdelenie študijných odborov do jednotlivých panelov určuje Príloha A tohto štatútu. V prípade medziodborových a spoločných študijných programov ich spoločne posudzujú panely, do ktorých vecne patria.

- 3) Predseda a podpredseda RVK nie sú zaradení do žiadneho z panelov. Ostatní členovia RVK sú zaradení minimálne do jedného panelu. Do každého z panelov je zaradený člen z radov študentov a odborníkov z praxe (zamestnávateľov). Zaradenie do panelu určuje predseda RVK po menovaní členov. Predsedu panelu navrhuje predseda RVK a schvaľuje RVK.
- 4) Členovia RVK sa môžu zúčastňovať rokovania ktoréhokoľvek panelu, avšak bez práva hlasovať.
- 5) Panely v rámci svojej pôsobnosti najmä:
 - a) posudzujú záležitosti týkajúce sa im priradených študijných a vedných odborov,
 - b) navrhujú vytvorenie pracovnej skupiny pre posúdenie im pridelených záležitostí,
 - c) pripravujú návrhy uznesení k posudzovaným záležitostiam vrátane ich odôvodnenia,
 - d) navrhujú špecifické opatrenia a spôsob ich aplikácie do oblastí vzdelávania a tvorivej činnosti, ktoré sú im pridelené.
- 6) Rokovanie panelu vedie jeho predseda, ktorý je zodpovedný aj za písomné spracovanie záverov rokovania panelu.

Článok 5 Pracovné skupiny

- 1) Pre posudzovanie záležitostí v pôsobnosti RVK je možné na základe rozhodnutia RVK zriadiť pracovnú skupinu zloženú z členov RVK alebo konzultantov.
- 2) Zloženie pracovnej skupiny schvaľuje RVK a zároveň poverí jedného člena vedením pracovnej skupiny (ďalej „spravodajca“) a zabezpečením vyhotovenia záverov z činnosti pracovnej skupiny.
- 3) RVK môže na účely hodnotenia úrovne tvorivej činnosti na univerzite a jej súčastiach zriaďovať pracovné skupiny pre hodnotenie tvorivej činnosti (ďalej „PSTČ“). Pracovná skupina pozostáva výhradne z konzultantov, ktorí nie sú v pracovno-právnom pomere s UPJŠ. Pri tvorbe pracovnej skupiny sa prihliada na zastúpenie hlavných študijných odborov na UPJŠ a odporúčania Medzinárodnej rady UPJŠ.
- 4) Pracovná skupina sa môže zriadiť najmä ak:
 - a) posudzovaná záležitosť patrí do pôsobnosti viacerých panelov; v takom prípade sa prihliada na rovnomerné zastúpenie všetkých dotknutých panelov,
 - b) posudzovanou záležitosťou je hodnotenie študijných programov,
 - c) posudzovaná záležitosť si vyžaduje prizvanie ďalších odborníkov z predmetnej oblasti.
- 5) Spravodajcom môže byť iba taký člen pracovnej skupiny, ktorý nie je v pracovno-právnom pomere so súčasťou univerzity, ktorej sa hodnotiaci proces týka.

Článok 6 Konzultanti

- 1) Konzultantov menuje a odvoláva predseda RVK za účelom posudzovania záležitostí, ktoré spadajú do pôsobnosti RVK.
- 2) Konzultantom môže byť zamestnanec UPJŠ, zamestnanec inej vysokej školy alebo inštitúcie, uznávaný odborník z praxe, ktorý je uznávanou odbornou autoritou alebo študent, ktorý v rámci svojho štúdia dosahoval výborné študijné výsledky vo vzdelávacej alebo tvorivej činnosti.
- 3) Konzultant môže byť poverený spracovaním stanoviska k posudzovanej záležitosti iba v prípade, ak nie je v konflikte záujmov s posudzovanou súčasťou univerzity.
- 4) Konzultant z radov študentov prestáva byť konzultantom ukončením štúdia.

Článok 7

Kontrolná činnosť a náležitosti niektorých procesov v pôsobnosti RVK

- 1) Pravidlá a postupy pri prerokovávaní zámerov a návrhov žiadostí o akreditáciu nového študijného programu, alebo úprav v študijných programoch upravuje Rozhodnutie rektora č. 3/2025, ktorým sa vydáva Akreditačný poriadok Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach.
- 2) Ak RVK zistí nedostatky pri uskutočňovaní študijného programu predloží príslušnej súčasťi univerzity návrh opatrení a uloží primerané termíny na odstránenie zistených nedostatkov.
- 3) Postup pri kontrole dodržiavania príslušných právnych predpisov a vnútorných predpisov UPJŠ je upravený napríklad vo vnútorných predpisoch UPJŠ:
 - a) pravidlá vnútorného systému zabezpečovania a overovania kvality na UPJŠ,
 - b) zásady pre overovanie kvality vzdelávania na UPJŠ,
 - c) zásady pre overovanie kvality tvorivej činnosti na UPJŠ,
 - d) zásady prijímacieho konania na UPJŠ.
- 4) Kontrola dodržiavania príslušných právnych predpisov a vnútorných predpisov UPJŠ sa vykonáva najmä:
 - a) po prijatí opatrení uložených RVK resp. Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo,
 - b) na základe podnetu rektora, ombudsmana, člena RVK alebo na základe vonkajšieho písomného podnetu,
 - c) periodicky na základe zásad pre overovanie kvality vzdelávania na UPJŠ a zásad pre overovanie kvality tvorivej činnosti na UPJŠ.
- 5) Na základe výzvy RVK sú vedúci zamestnanci dotknutých súčastí univerzity povinní poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť pri realizácii VSK.

Článok 8

Referát pre vnútorné overovanie kvality a tajomník RVK

- 1) Referát pre vnútorné overovanie kvality (ďalej „referát“) je odborným útvarom Rektorátu UPJŠ, ktorý organizačne a materiálne zabezpečuje vykonávanie činnosti RVK. Organizačné zaradenie referátu určuje Organizačný poriadok Rektorátu UPJŠ.
- 2) Tajomník RVK je zamestnancom univerzity, ktorý nie je členom RVK, ale zúčastňuje sa rokovaní RVK, odborných panelov a pracovných skupín a zabezpečuje vyhotovenie zápisu z rokovaní. V prípade jeho neprítomnosti určí zapisovateľa predsedajúci rokovaní.
- 3) Tajomník RVK vo vzťahu k RVK najmä:
 - a) plní úlohy spojené s administratívnym a organizačným zabezpečením činnosti RVK,
 - b) pripravuje dátové a analytické podklady nevyhnutné pre proces overovania kvality,
 - c) vedie archív záznamov o vnútornom overovaní kvality vzdelávacej, tvorivej a podporných činností UPJŠ a o činnosti RVK,
 - d) vedie archív zápisov z rokovaní RVK, odborných panelov a pracovných skupín,
 - e) vedie zoznam členov RVK,
 - f) vedie zoznam konzultantov,
 - g) zabezpečuje zverejňovanie dokumentov na webovom sídle a v intranete UPJŠ.

Článok 9
Prechodné, spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Toto rozhodnutie bolo schválené Akademickým senátom UPJŠ v Košiciach dňa 27.02.2025.
- 2) Po nadobudnutí účinnosti tohto štatútu sa doplní počet členov RVK o dvoch členov z kvóty AS UPJŠ tak, aby došlo k zvýšeniu počtu študentov na štyroch. Po uplynutí funkčného obdobia doterajších členov RVK budú menovaní externí členovia RVK z kvóty rektora, respektíve AS UPJŠ.
- 3) Organizáciu zasadnutí RVK podrobne upravuje Rokovací poriadok RVK.
- 4) Nadobudnutím účinnosti tohto rozhodnutia sa ruší Štatút Rady pre vnútorné overovanie kvality na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, č. j.: REK000389/2021-UPA/799 zo dňa 22.03.2021.
- 5) Tento predpis nadobúda účinnosť dňom jeho podpisu rektorom UPJŠ.

.....
prof. MUDr. Jana Kaľuchová, PhD., MBA
predsedníčka Akademického senátu UPJŠ v Košiciach

.....
prof. MUDr. Daniel Pella, PhD.
rektor UPJŠ v Košiciach

Príloha A: Rozdelenie hlavných oblastí študijných odborov do jednotlivých panelov

Panel pre lekárske a zdravotnícke študijné odbory

- Farmácia
- Ošetrovateľstvo
- Vedy o športe
- Verejné zdravotníctvo
- Všeobecné lekárstvo
- Zdravotnícke vedy
- Zubné lekárstvo

Panel pre prírodovedné študijné odbory

- Biológia
- Ekologické a environmentálne vedy
- Fyzika
- Chémia
- Informatika
- Matematika
- Vedy o Zemi

Panel pre spoločenskovedné a humanitné študijné odbory

- Filológia
- Filozofia
- Historické vedy
- Mediálne a komunikačné štúdiá
- Politické vedy
- Právo
- Psychológia
- Sociálna práca
- Sociológia a sociálna antropológia

Panel pre učiteľské a kombinačné študijné odbory

- Učiteľstvo a pedagogické vedy (vrátane kombinačných učiteľských programov)