

Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Prírodovedecká fakulta



Smernica dekana
k realizácii Študijného poriadku UPJŠ v Košiciach
na Prírodovedeckej fakulte UPJŠ

Materiál schválený na zasadnutí AS PF UPJŠ dňa 25. 06. 2025

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Štúdium študentov Prírodovedeckej fakulty UPJŠ v Košiciach (ďalej len PF UPJŠ) sa riadi Študijným poriadkom UPJŠ v Košiciach.
2. Táto smernica dopĺňa, rozširuje a konkretizuje vybrané články Študijného poriadku UPJŠ v Košiciach v podmienkach PF UPJŠ.

Článok 2

Doplnenie a rozšírenie Študijného poriadku UPJŠ v Košiciach v podmienkach PF UPJŠ

1. Čl. 1., ods. 2. – Študijný poriadok sa vzťahuje aj na pravidlá rozširujúceho štúdia, dopĺňujúceho pedagogického štúdia, a to v primeranej miere.
2. Čl. 5., ods. 1 – Študijní poradcovia sú vymenovaní dekanom pre daný stupeň štúdia, pre jednodoborové, medziodborové a učiteľské študijné programy a pre zahraničných študentov na vybraných odboroch.
3. Čl. 6., ods. 2 – Pri uznávaní predmetov z predchádzajúceho štúdia o obsahovej zhode rozhoduje zástupca riaditeľa ústavu pre vzdelávanie po konzultácii s vyučujúcimi zabezpečujúcimi výučbu predmetov na danom ústave. Študent podáva žiadosť o uznanie predmetov na študijné oddelenie domovskej fakulty, ktoré rozhodnutia o uznaní získané z ústavov zapíše a oznámi študentovi.
4. Čl. 11., ods. 8 – Ak študent má získaný limitný počet kreditov z daného bloku povinne voliteľných predmetov, nemusí si za neúspešne absolvovaný predmet zapisovať alternatívny predmet.
5. Čl. 11., ods. 9 – Študent môže za vystúpenie na študentskej vedeckej konferencii získať kredity iba raz na danom stupni štúdia.
6. Čl. 11., ods. 10 – Študent bakalárskeho študijného programu si môže zapísať výberové predmety z ponuky všetkých predmetov študijných programov na prvom stupni a ponuky výberových predmetov na druhom stupni. Nesmie absolvovať v rámci bakalárskeho štúdia predmety, ktoré sú v študijnom pláne nadväzujúceho magisterského študijného programu ako povinné. Povinne voliteľné predmety nadväzujúceho študijného programu môže absolvovať na 1. stupni ako výberové predmety len s písomným súhlasom osoby zodpovednej za študijný program (ďalej len OZŠP) príslušného magisterského študijného programu.
7. Čl. 13., ods. 12 – Ak si študent požiada o možnosť zlepšenia priebežného hodnotenia, môže byť hodnotenie udelené aj v rámci skúškového obdobia.
8. Čl. 14., ods. 3 – Ak študent na základe kontroly výsledkov priebežného hodnotenia predmetov alebo vynechania povinnej výučby v zmysle Čl.8., ods. 8, preukázateľne nemôže splniť podmienky na pokračovanie v štúdiu, je vylúčený zo štúdia.

Článok 3

Pokyny k realizácii vybraných článkov Študijného poriadku UPJŠ v Košiciach

1. Čl. 2., ods. 5 – Kombinovaná metóda štúdia je možná iba po vzájomnej dohode so študentmi a vo väzbe na rozvrh zapísaných študentov.
2. Čl. 3., ods. 1 – Uchádzač sa stáva študentom prvým dňom príslušného ak. roka alebo dňom zápisu, ak sa zápis uskutočnil až v priebehu ak. roka.
3. Čl. 7., ods. 6 – Odporúčaný študijný plán garantuje max. 5 skúšok za semester, v každom bloku predmetov má vyznačený minimálny počet kreditov potrebných na získanie a označené prerekvizity predmetov.
4. Čl. 8., ods. 9, Čl. 15., ods. 2 – Pri splnení podmienok na prihlásenie sa na štátnu záverečnú skúšku môže byť záverečná práca obhajovaná ako samostatná časť štátnej záverečnej skúšky.
5. Čl. 9., ods. 7 – Študent môže na základe zmluvy medzi fakultou a externou inštitúciou absolvovať odbornú stáž vo firme, výskumnej alebo vzdelávacej organizácii. Zameranie odbornej stáže schvaľuje OZŠP. V zmluve je vopred stanovený rozsah práce študenta a návrh na počet získaných kreditov za stáž. Kredity za odbornú stáž môžu byť zarátané do bloku výberových predmetov.

Predmet absolvovaný v rámci mobility môže byť na základe rozhodnutia OZŠP uznaný do ktoréhokoľvek bloku predmetov študijného programu.

Za uznanie predmetu absolvovaného v rámci mobility je v prípade rôznosti počtu kreditov zarátaná vyššia hodnota počtu kreditov.

6. Čl. 11., ods. 1 – Študent si v rámci administratívneho zápisu zapisuje predmety osobného študijného plánu na celý akademický rok a podľa Čl.11., ods.10. Študijného poriadku UPJŠ. Ústavy do termínu upresňujúceho zápisu vymedzia predmety, ktorých výučba sa z kapacitných dôvodov nekoná. Upresňujúci zápis slúži iba na úpravu zápisu predmetov vo väzbe na zmeny v konaní predmetov, prípadný prekryv času výučby a nezískanie hodnotenia z podmieňujúceho predmetu.
7. Čl. 12., ods. 7 – Pri zmenách v informačných listoch povinných a povinne voliteľných predmetov (okrem zmeny vyučujúceho, literatúry a formy vzdelávania) je nutné postupovať podľa Akreditačného poriadku UPJŠ.
8. Čl. 12., ods. 9 – Individuálny plán vzdelávania bez znižovania požiadaviek na študijný výkon vymedzuje spôsob plnenia študijných povinností študentom vzhľadom na jeho špecifické potreby. Individuálny plán vzdelávania študent zostavuje v komunikácii s OZŠP, ktorého stanovisko je súčasťou žiadosti adresovanej dekanovi.
9. Čl. 13., ods. 13 – Vypísanie termínov v priebehu celého skúškového obdobia stanovuje vyučujúci po dohode so študentmi vzhľadom na rozsah skúšky a počet študentov najneskôr v poslednom týždni študijnej časti semestra.
10. Čl. 13., ods. 17 – Ak študent preukázateľne neospravedlní svoju neúčast' na skúške do troch pracovných dní po dátume konania skúšky, vyučujúci zapíše študentovi hodnotenie FX.
11. Čl. 16., ods. 3 – Aj v prípade hodnotení FX vedúceho a oponenta má študent právo na obhajobu záverečnej práce pred komisiou.

Článok 4 **Záverečné ustanovenie**

1. Táto smernica nadobúda účinnosť 1.9.2025 a zároveň ruší platnosť smernice dekana k realizácii študijného poriadku UPJŠ v Košiciach na Prírodovedeckej fakulte zo dňa 19.11.2014.