



Garant: Útvar rektora

Košice 31. 01. 2022
Č. j.: REK00247/2022-UPA/264

Príkaz rektora č. 1/2022 **k aktualizácii podmienok výučby a pracovných činností na UPJŠ v Košiciach** **v letnom semestri (ďalej len „LS“) akademického roka 2021/2022**

V súlade s ustanovením § 15 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na čl. 4 ods. 3 Organizačného poriadku UPJŠ v Košiciach v platnom znení, v nadväznosti na Uznesenie Vlády SR č. o 29/2022 k návrhu opatrení proti SARS-CoV-2 (variant Omikron) z 12. 01. 2022 (ďalej len uznesenie vlády) a účinnosť opatrení ÚVZ SR od 19. 01. 2021 týmto vydávam tento

príkaz.

1. Prioritou manažmentu univerzity a manažmentov fakúlt je, aby výučba v letnom semestri (ďalej len „LS“) akademického roka 2021/2022 sa realizovala **prezenčnou formou**. Avšak vzhľadom na vývoj pandemickej situácie ku dňu zverejnenia tohto príkazu nariaďujem v čase od **14.2.2022 do 25.02.2022 realizáciu výučby výlučne dištančne, s výnimkou LF, na ktorej výučba sa začne prezenčne podľa usmernenia dekana LF**. Dekani ostatných fakúlt, v prípade potreby, môžu rozhodnúť o predĺžení obdobia dištančnej metódy. **Od 28.02.2022 povoľujem realizáciu výučby prezenčne**. Dekani fakúlt môžu aj po tomto termíne zabezpečiť realizáciu veľkokapacitných výučbových aktivít **dištančne** metódou on-line.

Termín: v texte

Zodpovední: dekanı fakúlt, riaditelia pracovísk

2. **Umožňujem** súčinnosť LF UPJŠ pri zabezpečení vytvorenia systému núdzových zdravotníckych zariadení (uz. Vlády SR č. 789/2021) a prácu študentov v týchto zariadeniach podľa pokynu dekana LF UPJŠ. Práca študentov v týchto zariadeniach sa započíta ako riadny výkon praxe v rámci štúdia.

Termín: v texte

Zodpovedný: dekan LF UPJŠ

3. Prezenčnú formu výučby povoľujem výlučne pri dodržaní prísnych hygienických podmienok a na strane študentov v režime OTP.

Termín: v texte

Zodpovední: dekanı fakúlt, riaditelia pracovísk

4. Ukladám fakultám a jej všetkým tvorivým i ostatným zamestnancom byť pripravení aj na realizáciu výučby dlhšieho obdobia v LS ako je určené v bode 1 výlučne dištančne metódou online. Podľa aktuálnej epidemiologickej situácie môže operatívne rozhodnúť Monitorovacia a koordinačná rada UPJŠ v Košiciach o termíne, **kedy univerzita prejde do režimu prezenčnej výučby**. Inak platí, že začiatok prezenčnej výučby je stanovený na 28.02.2022.

Termín: v texte
Zodpovední: dekanı fakúlt.

5. Pri prezenčnej forme výučby majú vyučujúci povinnosť overiť splnenie podmienky OTP a vylúčiť z výuky študentov, ktorí nepreukážu dodržiavanie režimu OTP.
6. **Nariad'ujem** na pracoviskách UPJŠ aj naďalej dodržiavať **zásady režimu OTP**. Odporúčam, aby tvoriví zamestnanci v maximálnej možnej miere efektívne striedali výkon práce formou „home office“ (ďalej len „HO“) a „na pracovisku“. Cieľom je dosiahnuť požadovanú kvalitu online/prezenčnej výučby ako aj zachovať kontinuitu výkonu vedeckej a projektovej činnosti. Efektívny výkon práce formou kombinovania „HO“, ak je tento možný v plnom rozsahu pracovných povinností zamestnanca a na práce na pracovisku je požadovaný aj u všetkých ostatných kategórií zamestnancov. Výkon práce „HO“ je možný len po predchádzajúcom súhlase priameho vedúceho zamestnanca a eviduje sa podľa jeho pokynov.

Termín: v texte
Zodpovední: kvestor, tajomníčky fakúlt, riaditelia pracovísk

7. **Nariad'ujem** s účinnosťou k začiatku LS **aktualizovať potvrdenia zamestnancov** k dodržiavaniu **zásad režimu OTP** na všetkých pracoviskách UPJŠ nasledovne: Zamestnanci sa preukážu priamemu vedúcemu alebo ním poverenému zamestnancovi
- potvrdením o očkovaní alebo
 - potvrdením o prekonaní COVID-19 v období pred nie viac ako 180 dňami alebo
 - negatívnym výsledkom antigénového alebo RT-PCR testu na ochorenie COVID-19 nie starším ako jeden týždeň od dátumu odberu.
- Vedúci zamestnanci sú zodpovední za kontrolu výsledkov testu (u zamestnancov, ktorí nie sú O alebo P) raz za 7 dní a za vedenie **evidencie** o tejto kontrole. Dotknutí zamestnanci sa testujú individuálne v MOM. Náklady na testovanie budú zamestnancom aj naďalej hradené podľa usmernenia rektora k PR 11/2021. **Na účel elektronického záznamu imunitného statusu (O,T resp. P) a výsledkov testov odporúčam zamestnancom využiť formulár v AiS2** postupom podľa pokynov, ktoré sú uvedené v dokumente <https://intranet.upjs.sk/op/op.Public.php?documentid=5876>.

Termín: v texte
Zodpovední: v texte

8. **Nariad'ujem** s účinnosťou k začiatku LS **zabezpečiť prehľad** k dodržiavaniu **zásad režimu OTP u všetkých študentov a doktorandov** UPJŠ nasledovne: Študenti podľa pokynov dekana fakulty oznámia svoj imunitný status (O, P, T) príslušnému študijnému oddeleniu **a to do formulára v AiS2**, postupom podľa pokynov, ktoré sú uvedené v dokumente <https://intranet.upjs.sk/op/op.Public.php?documentid=5876>. Zároveň na vyžiadanie vyučujúceho sa sú povinní vedieť sa preukázať vyučujúcim:
- potvrdením o očkovaní (status O) alebo
 - potvrdením o prekonaní COVID-19 (Status P) v období pred nie viac ako 180 dňami alebo
 - negatívnym výsledkom antigénového alebo RT-PCR testu na ochorenie COVID-19 nie starším ako jeden týždeň od dátumu odberu (Status T).
- Náklady na testovanie študenti znášajú zo svojich prostriedkov.

Termín: v texte
Zodpovední: v texte

9. **Odporúčam** so zreteľom na udržanie čo najbezpečnejších podmienok na pracoviskách vykonávať samotestovanie všetkým zamestnancom bez ohľadu na očkovanie raz týždenne. Ukladám kvestorovi zabezpečiť ANG samotesty z prostriedkov UPJŠ resp. sociálneho fondu. Na účel elektronického záznamu výsledkov testov a evidencie spotreby testov zamestnanci využijú formulár v AiS2.

Termín: v texte
Zodpovední: kvestor, riaditeľ ClaKT UPJŠ

10. Pre zamestnancov, ktorí nepreukážu dodržiavanie režimu OTP aj naďalej platí postup podľa bodov 6 a 7 PR 12/2021.
11. **Povoľujem** realizáciu výučby **Univerzity tretieho veku (U3V) v režime OP+** za podmienky dodržania všetkých platných nariadení ÚVZ SR. Zámerom stanoveného režimu výučby je vytvoriť pre frekventantov U3V bezpečné prostredie.

Termín: priebežne
Zodpovedný: riaditeľ CCVaPP

12. **Povoľujem** prezenčnú formu v režime OTP pre zasadnutia, činnosť samosprávnych orgánov univerzity a výberové konania (s možnosťou kombinovania s on-line účasťou).
13. **Povoľujem** prezenčnú formu v režime OP+ pre organizovanie konferencií.
14. **Povoľujem** prezenčnú formu využívania služieb v priestoroch Univerzitnej knižnice UPJŠ v režime OTP, pre vykonávanie aktivít UNIPOC a pre vykonávanie školiacich aktivít CCVaPP.

Termín: v texte
Zodpovední: riaditeľka UK, riaditeľka UNIPOC a riaditeľ CCVaPP

15. **Umožňujem** poskytovanie stravovania v zariadeniach ŠJ UPJŠ pri dodržaní platných opatrení ÚVZ SR. Zamestnancom v režime HO s účinnosťou od 01. 02. 2022 nepatrí nárok na náhradné stravovanie formou stravných lístkov.

Termín: priebežne
Zodpovedný: riaditeľ ŠDaJ UPJŠ

16. **Umožňujem** využívanie športových priestorov univerzity a realizáciu športových podujatí v režime OP pri dodržaní platných opatrení ÚVZ SR podľa pokynov riaditeľky ÚTVaŠ.

Termín: priebežne
Zodpovední: kvestor a riaditeľka ÚTVaŠ

17. S účinnosťou od 01. 02. 2022 povoľujem sprístupnenie areálu Botanickej záhrady UPJŠ v režime OP pre návštevníkov.

Termín: priebežne
Zodpovední: kvestor a riaditeľ BZ

18. S účinnosťou od 01. 02. 2021 **umožňujem ubytovanie a stravovanie v ÚVZ Danišovce v režime OP+**.

Termín: priebežne
Zodpovední: vedúci ÚVZ Danišovce

19. **Povoľujem** realizáciu domácich a zahraničných ciest ako aj prijímanie zahraničných hostí v súlade s nariadeniami tohto PR, ÚVZ SR a MZVaEZ SR.

20. V prípade vzniku povinnosti karantény alebo izolácie zamestnancov platí postup podľa bodu 16 PR 12/2021. Platné podmienky karantény a izolácie a zásady postupu na UPJŠ tvoria Prílohu č. 1 tohto príkazu.
21. Pre vstup **doktorandov** na pracoviská UPJŠ, evidenciu ich statusu, prípadne evidenciu ich výsledkov testov **nariadujem** uplatniť primeraným spôsobom postup ako u zamestnancov podľa bodov 6, 7, 9 a 10 tohto príkazu.
22. **Predlžujem** v zariadeniach ŠD UPJŠ možnosť dočasného **odubytovania** študentov so znížením mesačného poplatku na 30% najdlhšie do 28. 02. 2022.

Termín: priebežne
Zodpovedný: riaditeľ ŠDaJ

23. **Nariadujem** aj naďalej zabezpečovať prísny režim kontroly OTP a evidencie pri vstupe iných osôb do budov UPJŠ ako aj kontroly dodržiavania povinnosti riadneho prekrytia horných dýchacích ciest spôsobom podľa platných opatrení ÚVZ u zamestnancov, študentov a iných osôb vo všetkých priestoroch UPJŠ a dodržiavania prísnych hygienických opatrení.

Termín: v texte
Zodpovední: kvestor, vedúca ÚBOZP, PO a CO
a tajomníčky fakúlt

24. Dekani fakúlt a riaditeľka ÚTVaŠ, v prípade potreby, vydajú usmernenia k ďalšej realizácii výučby v LS v podmienkach ich fakulty/ústavu.

Termín: v texte
Zodpovední: v texte

Záverečné ustanovenia

1. Tento príkaz nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01. 02. 2022.
2. Sledovanie a hodnotenie epidemiologickej situácie, navrhovanie a manažment opatrení na fakultách a univerzitných pracoviskách zabezpečí stála Monitorovacia a koordinačná rada UPJŠ v Košiciach, zriadená Príkazom rektora č. 15/2020, ktorej zloženie je uvedené v Prílohe č. 1 Príkazu rektora č. 9/2021.
3. Sledovanie a hodnotenie epidemiologickej situácie, navrhovanie a manažment opatrení v ubytovacích a stravovacích zariadeniach UPJŠ (ŠDaJ UPJŠ) zabezpečí stála Monitorovacia a koordinačná rada ŠD UPJŠ v Košiciach, zriadená Príkazom rektora č. 15/2020, ktorej zloženie je uvedené v Prílohe č. 2 Príkazu rektora č. 9/2021.
4. V prípade neočakávane zhoršenej epidemiologickej situácie alebo zmeny príslušných právnych predpisov vyhradzujem si právo odvolať alebo rozšíriť platnosť niektorých ustanovení tohto príkazu.
5. Oboznámenie zamestnancov s povinnosťami vyplývajúcimi z tohto príkazu zabezpečia vedúci zamestnanci.

prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor UPJŠ

Všeobecné podmienky izolácie a karantény v súvislosti s COVID-19 - platné od 25. 01. 2022

Domáca izolácia pozitívnej osoby ochorenie COVID-19:

1. Týka sa všetkých pozitívnych osôb bez ohľadu na očkovanie či prekonanie ochorenia.
2. Izolácia trvá **päť dní** od dátumu odobratia vzorky, pokiaľ sa počas posledných 24 hodín u pozitívneho nevyskytli príznaky znemožňujúce pracovnú činnosť. Nasledujúcich päť dní musí táto osoba nosiť na verejnosti respirátor bez výdychového ventilu.
3. Ak sa počas posledných 24 hodín z 5 dní izolácie vyskytli u osoby klinické príznaky ochorenia znemožňujúce pracovnú činnosť, izoláciu **ukončuje ošetrojúci lekár**.

Karanténa osôb po úzkom kontakte s osobou pozitívnou na ochorenie COVID-19:

1. Týka sa osôb, ktoré prišli do **úzkeho kontaktu** s osobou, ktorá sa neskôr stala osobou pozitívnou na ochorenie, počas obdobia dvoch dní pred dňom odberu vzorky biologického materiálu tejto osobe alebo dvoch dní pred objavením sa prvých klinických príznakov ochorenia u tejto osoby.
2. Povinnosť karantény sa **nevzťahuje** na osoby plne očkované alebo tie, ktoré prekonal ochorenie COVID-19 pred menej ako 180 dňami, **ktoré nemajú klinické príznaky ochorenia**. Nasledujúcich sedem dní po kontakte platí povinnosť nosiť na verejnosti respirátor. Tieto osoby však zostávajú v karanténe, ak sa u nich vyskytol čo i len jeden z klinických príznakov ochorenia COVID-19, či ak ošetrojúci lekár posúdi u tejto osoby karanténu ako potrebnú
3. Karanténa začína od momentu, kedy sa osoba dozvie, že osoba, s ktorou bola v úzkom kontakte, je osoba pozitívna na ochorenie.
4. Karanténa trvá **5 dní** od posledného kontaktu s osobou pozitívnou na ochorenie, pokiaľ sa nevyskytli klinické príznaky ochorenia. Po ukončení karantény platí povinnosť mať na verejnosti po dobu 5 dní prekryté horné dýchacie cesty respirátorom. O vykonaní testu na ochorenie COVID-19 najskôr na piaty deň po úzkom kontakte rozhodne ošetrojúci lekár.
5. Ak sa u osoby v karanténe vyskytne akýkoľvek z klinických príznakov ochorenia, osoba je povinná kontaktovať svojho lekára, ktorý rozhodne o ďalšom postupe.
6. Za pozitívnu je považovaná aj osoba po vykonaní domáceho antigénového testu, ktorý však musí posúdiť všeobecný lekár.
7. Izolácia osoby pozitívnej na COVID-19 alebo karanténa osoby po úzkom kontakte s osobou pozitívnou na COVID-19, ktorá nebola k dňu 25. 01. 2022 ukončená, sa ukončuje podľa dovedy platných predpisov.

Príznaky ochorenia u osoby sú niektoré z nasledujúcich príznakov: zvýšená telesná teplota nad 37 °C, kašeľ, nočné potenie, únava, bolesti hrdla, bolesti hlavy, dýchavičnosť, strata chuti alebo strata čuchu, črevné a zažívacie problémy, pocit upchatého nosa.

Úzky kontakt je kontakt osoby s osobou pozitívnou na ochorenie, ak pri tomto kontakte nemali prekryté horné dýchacie cesty respirátorom typu FFP2 (a vyššie) a

1. osoby boli v priamom fyzickom kontakte, alebo
2. osoby boli od seba vo vzdialenosti menšej ako 2 metre dlhšie ako 5 minút, alebo
3. osoby boli v interiérovom alebo inak uzatvorenom priestore dlhšie ako 5 minút, alebo
4. osoby cestovali spoločne dopravným prostriedkom dlhšie ako 5 minút.

Výsledok testu je výsledok RT-PCR testu, antigénového testu, testu vykonaného s využitím rýchlych metód molekulárnej biológie (LAMP-test, PoCT-test), alebo domáceho antigénového testu; pozitívny výsledok domáceho antigénového testu musí byť oznámený a posúdený všeobecným lekárom osoby.

Podrobné prehľadné informácie pravidiel domácej izolácie pozitívnych, karantény úzkych kontaktov a čo robiť po pozitívnom teste sú uvedené na stránke ÚVZ SR v dokumente https://www.uvzs.sk/docs/uvod/izolacia_karantena_20220131.pdf.

Zásady postupu zamestnancov UPJŠ v prípade izolácie alebo karantény

1. Zamestnanci, ktorým vznikne povinnosť karantény alebo izolácie, sú povinní túto skutočnosť oznámiť príslušnému vedúcemu zamestnancovi a personálnemu útvaru a zároveň si dohodnúť s vedúcim zamestnancom spôsob realizácie svojich pracovných povinností v domácnosti. Ak zamestnanec nebude môcť byť k dispozícii zamestnávateľovi na výkon svojich pracovných činností v plnom rozsahu, zamestnávateľ ospravedlní neprítomnosť zamestnanca počas jeho osobnej prekážky v práci, ktorou je karanténne opatrenie alebo izolácia, ak je uznaný lekárom na PN alebo OČR, alebo mu umožní čerpať dovolenku alebo pracovné voľno bez náhrady mzdy. Potvrdenie o PN resp. OČR je zamestnanec povinný doručiť zamestnávateľovi.
2. Ak sa u zamestnanca potvrdí ochorenie COVID-19, bezodkladne to oznámi všetkým osobám, s ktorými bol v úzkom kontakte v období od dvoch dní predchádzajúcich dňu odberu na účely testu, alebo do dvoch dní pred objavením sa prvých klinických príznakov ochorenia.
3. Ak sa na zamestnanca, ktorý bol v úzkom kontakte alebo má podozrenie na úzky kontakt, nevzťahuje povinnosť karantény, informuje o tom vedúceho pracoviska. Vedúci pracoviska môže s ohľadom na bezpečnosť pracovného prostredia rozhodnúť o neprítomnosti tohto zamestnanca na pracovisku resp. o vylúčení kontaktov na pracovisku na dobu **troch kalendárnych dní**. V tomto prípade ide o prekážku na strane zamestnávateľa a zamestnancovi patrí náhrada mzdy, ak charakter jeho pracovných činností neumožňuje prácu z domácnosti. V prípade, ak sa nevyskytujú u zamestnanca klinické príznaky ochorenia COVID-19, po troch dňoch pokračuje v pracovnom procese na pracovisku.
4. V období povinnej izolácie alebo karantény platí povinnosť dodržiavať všeobecné opatrenia vydané Vyhláškou ÚVZ SR č. 7/2022, dostupnou na https://www.uvzsr.sk/docs/info/ut/vyhlaska_7.pdf

Zásady postupu študentov UPJŠ v prípade izolácie alebo karantény

1. Študenti, ktorým vznikne povinnosť karantény alebo izolácie, sú povinní túto skutočnosť oznámiť príslušnému študijnému oddeleniu a zároveň si dohodnúť s vyučujúcimi spôsob realizácie svojich študijných povinností v domácnosti resp. po návrate z izolácie. Študijné oddelenie ospravedlní neprítomnosť študenta počas jeho osobnej prekážky v štúdiu, ktorou je karanténne opatrenie alebo izolácia, ak je uznaný lekárom na PN alebo OČR. Potvrdenie o PN resp. OČR je študent povinný doručiť na študijné oddelenie.
2. Ak sa u študenta potvrdí ochorenie COVID-19, bezodkladne to oznámi všetkým osobám, s ktorými bol v úzkom kontakte v období od dvoch dní predchádzajúcich dňu odberu na účely testu, alebo do dvoch dní pred objavením sa prvých klinických príznakov ochorenia.
3. Ak sa na študenta, ktorý bol v úzkom kontakte alebo má podozrenie na úzky kontakt, nevzťahuje povinnosť karantény, informuje o tom len vyučujúcich. Vyučujúci môže s ohľadom na bezpečnosť pracovného prostredia rozhodnúť o neprítomnosti tohto študenta na výučbe resp. o vylúčení kontaktov v študijnej skupine na jeho predmete na dobu **troch kalendárnych dní a umožní študentovi náhradnú formu absolvovania**. V prípade, ak sa nevyskytujú u študenta klinické príznaky ochorenia COVID-19, po troch dňoch pokračuje v štúdiu prezenčne.
4. V období povinnej izolácie alebo karantény platí povinnosť dodržiavať všeobecné opatrenia vydané Vyhláškou ÚVZ SR č. 7/2022, dostupnou na https://www.uvzsr.sk/docs/info/ut/vyhlaska_7.pdf