

**Usmernenie dekanke FF UPJŠ č. 1/2022**  
**k ďalšej realizácii výučby a pracovných činností na Filozofickej fakulte UPJŠ**  
**v Košiciach v letnom semestri akademického roka 2021/2022**

V súlade s *Príkazom rektora č. 1/2022 k aktualizácii podmienok výučby a pracovných činností na UPJŠ v Košiciach v letnom semestri (ďalej len „LS“) akademického roka 2021/2022* (ďalej aj ako „Príkaz rektora č. 1/2022“) vydávam toto usmernenie:

1. Študenti a zamestnanci FF UPJŠ sú povinní oboznámiť sa s Príkazom rektora č. 1/2022 a dodržiavať ho.
  2. Výučba v letnom semestri akademického roka 2021/2022 (ďalej aj ako „LS“) sa riadi Harmonogramom na AR 2021/22 - <https://intranet.upjs.sk/op/op.Public.php?documentid=5664>.
  3. Výučba v LS, v čase **od 14. 2. 2022 do 25. 2. 2022**, sa bude realizovať **výlučne dištančnou metódou** (on-line prenos). Študent má informáciu o možnosti on-line pripojenia v elektronickej nástenke predmetu v AIS2.
  4. Ďalšia výučba v LS, v čase **od 28. 2. 2022**, sa bude vykonávať **prezenčnou formou**. Prezenčné vzdelávanie sa bude realizovať výlučne pri dodržaní prísnych hygienických podmienok a na strane študentov v režime **OTP**.
  5. Študenti a doktorandi najneskôr v termíne do 14. 2. 2022 oznámia svoj imunitný status (O, P, T) do formulára v AiS2 postupom podľa pokynov, ktoré sú uvedené v dokumente <https://intranet.upjs.sk/op/op.Public.php?documentid=5876>. Študenti a doktorandi oznámia každú zmenu svojho imunitného statusu bezprostredne po tom, ako nastane, opäť do formulára v AiS2.  
Študent je zároveň v prípade prezenčnej formy výučby povinný na vyžiadanie vyučujúceho vedieť sa preukázať:
    - potvrdením o očkovaní (status O) alebo
    - potvrdením o prekonaní COVID-19 (status P) v období pred nie viac ako 180 dňami alebo
    - negatívnym výsledkom antigénového alebo RT-PCR testu na ochorenie COVID-19 nie starším ako jeden týždeň od dátumu odberu (status T).
- Ak študent nepreukáže dodržiavanie režimu OTP pri prezenčnej výučbe, vyučujúci má povinnosť vylúčiť ho z výuky.
6. Vyučujúci je povinný vyhotovovať a uchovávať prezenčnú listinu študentov (fyzicky, príp. on-line) prítomných na vyučovaní počas celého semestra. Logistika dostupnosti prezenčných listín je v kompetencii vedúcich katedier.
  7. Vedúci zamestnanci s účinnosťou k začiatku LS (ku dňu 14. 2. 2022) aktualizujú potvrdenia zamestnancov k dodržiavaniu zásad režimu OTP na pracoviskách. Vedúci zamestnanci sú zodpovední za kontrolu výsledkov testu (u zamestnancov, ktorí nie sú O alebo P) raz za 7 dní a za vedenie evidencie o tejto kontrole.
  8. Zamestnanci majú možnosť využiť elektronický záznam imunitného statusu (O,T resp. P) a viesť evidenciu výsledkov testov prostredníctvom formulára v AiS2.
  9. Praxe v LS budú realizované v režime pracovísk, na ktorých je prax realizovaná.
  10. Týmto usmernením sa ruší platnosť usmernenia dekanke FF UPJŠ v Košiciach č. 4/2021 k organizácii a podmienkam výučby a pracovných činností na Filozofickej fakulte UPJŠ v

Košiciach v akademickom roku 2021/2022 zo dňa 25. 11. 2021 a Usmernenie dekanky FF UPJŠ v Košiciach č. 5/2021 k organizácii skúškového obdobia na Filozofickej fakulte UPJŠ v Košiciach v akademickom roku 2021/2022 zo dňa 7. 12. 2021.

11. Toto usmernenie nadobúda platnosť a účinnosť dňom 2. 2. 2022.
12. V prípade zmenenej epidemiologickej situácie bude usmernenie upravené v zmysle platného uznesenia vlády, resp. opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR a príkazu rektora.
13. Oboznámenie zamestnancov s povinnosťami vyplývajúcimi z Príkazu rektora č. 1/2022 zabezpečia vedúci zamestnanci.

Košice 2. 2. 2022

prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc.  
dekanka FF UPJŠ