



Pokyn dekana č. 2/2010

k odovzdávaniu záverečných prác po termíne stanovenom Smernicou dekana k realizácii Študijného poriadku UPJŠ v Košiciach na Filozofickej fakulte UPJŠ č. 1/2010.

1. Po neúspešnej obhajobe záverečnej práce je termín odovzdania opravenej záverečnej práce 31.7.
2. Študent vkladá opravenú záverečnú prácu do AIS a vytlačí z AIS potrebné dokumenty, ktoré odovzdá s prácou. AIS pre tieto účely bude otvorený pre študentov od 15.7. do 5.8. V prípade problémov s vkladáním záverečnej práce do AIS kontaktuje študent správkyniu AIS FF UPJS Mgr. E. Sotákovu: emilia.sotakova@upjs.sk.
3. Vytlačené kópie záverečnej práce odovzdáva študent najneskôr do konca júla na sekretariáte príslušnej katedry.
4. Sekretárka príslušnej katedry postupuje podľa pokynov vedúceho/ej katedry. Záverečnú prácu postúpi vedúcemu a oponentovi záverečnej práce.
5. Vedúci práce a oponent vkladá posudok práce do AIS. Študent si generuje posudky z AIS.
6. Generovanie dokumentu kontroly originality práce z AIS zabezpečuje vedúci príslušnej katedry FF UPJS.

Košice 24. 11. 2010

prof. PhDr. Ján Gbúr, CSc.
dekan