

**Zápisnica č. 2 zo**  
**Stretnutie vedenia FF UPJŠ so zástupcami študentov**  
**dňa 28. novembra 2022**

Prítomní podľa prezenčnej listiny:

Vedenie Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach

14 zástupcov študentov

Priebeh stretnutia podľa programu:

### **1. Otvorenie**

Pani dekanka privítala zástupcov prezenčne a online prítomných študentov a odovzdala slovo pánovi prodekanovi Borzovi, ktorý moderoval spoločné stretnutie.

### **2. Vzájomné informovanie sa o zohľadnení návrhov z októbrového stretnutia**

#### **- k dotazníku spätnej väzby**

- pani Dr. Köverová v krátkosti informovala o zmenách v dotazníku a jeho úprave (skrátení).

- pani dekanka poďakovala autorom dotazníka za zohľadnenie požiadaviek študentov a konštatovala, že dotazník v novej podobe je priateľskou verziou.

#### **- k štátnym skúškam učiteľských ŠP**

- pán prodekan Andreanský informoval o postupe k termínu ŠS UAP s tým, že o požiadavke študentov posunúť termíny magisterských skúšok komunikoval so skupinou študentiek a následne oslovil Prírodovedeckú fakultu (prodekana doc. Kíreša). Z našej strany aj zo strany PF je ochota posunúť začiatok Mgr. štátnych skúšok o jeden týždeň dozadu už v tomto akademickom roku (musí to ešte potvrdiť celé vedenie PF). Štátne skúšky by teda začínali až 22. 5. 2023. Je však potrebné, aby upravený harmonogram 22/23 schválil akademický senát FF aj PF. V našom prípade možno aj per rollam, aby sme nemuseli čakať až na nový senát (ale to sa ešte upresní). V harmonograme AR 23/24 už bude ten posun jedného týždňa určite zapracovaný (schvaľuje sa to až na jar).

#### **- k podnetom riešeným zo strany pani tajomníčky**

- na základe informácii od pani tajomníčky informoval prodekan Borza

- k požiadavke, aby tovarové automaty mali možnosť aj platby kartou je v štádiu finalizácie – nové automaty, nového dodávateľa s rozšírenou ponukou tovaru a možnosťou platby kartou, mobilom, hodinkami. Predpoklad 12/2022.
- požiadavka na platby kartou aj pri využívaní služieb v UK a ŠDaJ a v prípade ŠDaJ aj možnosť dobitia kreditu prostredníctvom platby kartou musí odpovedať UK, ŠDaJ
- otázka požiadavky umiestnenia bankomatu v areáli je riešená. Boli odoslané maily s ponukou pre CSOB, VUB, TATRABANKU, PRIMABANKU.
- požiadavka na elektronické riešenie výstupných formulárov študentov, študent po ukončení štúdia by mal obísť ŠDaJ, UK a správu AIO. Prechod na elektronické riešenie výstupných formulárov je akceptovateľný aj zo strany vedenia UPJŠ. Potrebné je vyladenie technických otázok.
- možnosť vytvorenia zjazdových cestičiek z cyklotrás smerom k areálu Moyzesova 9. Bola odoslaná mailová žiadosť na MMK – pán Berinšter poslanec, ktorý sa venuje aj cyklochodníkom. Plánované stretnutie s ním. Pripravené návrhy na odbočky na Kostlivého a Alžbetinu.
- možnosť využitia vonkajších priestorov na sedenie študentov napr. možnosťou výpožičky diek. Pripravuje sa doplnenie osadenia lavičiek, lehátiek. V spolupráci UPJŠ s OZ BotaniKE sa realizuje projekt Akademická záhrada – miesto realizácie – areál FF, okolie Minervy. V rámci neho už osadená hojdačka na sedenie. Ďalšie lavičky, lehátka do 04/2023
- otvorenie kaviarne v budove Minerva - predĺženie otváracích hodín - popoludní dlhšie (v čase semestra). Platí dohoda s riaditeľom ŠDaJ, že od začiatku AR budú otváracie hodiny predĺžené. Budú evidovať vyťažiteľnosť. Následne sa to vyhodnotí.

### **3. Podnety zo strany študentov:**

Študent katedry filozofie - študenti sa málo angažujú – ako motivovať k aktívnejšiemu prístupu študentov?

- pani dekanke – my dávame príležitosti, aby sa mohli prejaviť a angažovať. V spätných väzbách aj študenti uvádzali, že sa málo angažujú. Aj naše stretnutie je pre študentov príležitosťou presadiť podnety.
- pani predsedníčka senátu – stále som apelovala na študentov. Uvažovala nad tým, že u nás nemáme tradíciu, aby študenti vstupovali do fungovania univerzity. Tradícia ešte nie je vžitá a prítomní študenti môžu byť pioniermi v budovaní novej tradície. Tiež odprezentovala a pozvala na voľby do akademického senátu.
- študentka – zefektívnenie komunikácie so študijným oddelením pre doktorandské štúdium. Konkrétne išlo o inštrukcie k forme prezentovania.
- pán prodekan Andričík – poskytnutie informácii si ešte vyžadovalo dotiahnutie programu a vyriešenie počtu účastníkov jesennej školy doktorandov. Príspevky

doktorandov budú uverejnené v zborníku. Zodpovedná osoba vám pošle informácie k požiadavkám na štúdie do zborníka.

- študentka – praktická požiadavka umiestniť na toalety vešiaciaky, aby bolo možné odložiť kabát alebo sako.

- študentka – zútlulenie priestorov – požiadavka na recyklačný automat – odberný automat na plastové fľaše. Doktorandi konštatovali preplnené kapacity jedálne, čo komplikuje prístup k strave.

- pani dekanica – riešenie bolo spustené. Uvoľnený priestor Rakúskej knižnice bude k dispozícii na vydávanie objednávok obedov.

- študentka nadviazala na otázku jedálne navrhla rozšíriť ponúku o väčší výber bezmäsitých jedál alebo aj jedál pre študentov s intoleranciou.

- študentka upozornila na problematiku separovania odpadu v budove Platón. Študenti separujú, ale pani upratovačka to zhrnie do jedného vreca, aj pred študentmi.

- Ing. Tomáš Polák – separovanie odpadu. KE majú veľkú spaľovňu, kde smeruje odpad okrem plastov. Pán Polák skontroluje narábanie s plastom v separovanom odpade.

- študentka – doktorandka – konštatovala náročnosť vedenia seminárov a potrebu pedagogicko-psychologickej prípravy.

- pani dekanica – od ďalšieho AR bude pre doktorandov k dispozícii pedagogika a psychológia pre vysokoškolských učiteľov od zimného semestra. Tiež k tomu môže byť nápomocný UNIPOC.

- študijne oddelenie zastúpene pani Ing. Janou Quitkovou sa vyjadrilo k téme prospechových štipendií. Tie sú v stave riešenia. Senát UPJŠ schvaľoval nový štipendijný poriadok, takže sme o tom nemohli informovať. Od tohto AR budú môcť prospechové štipendium prevziať aj prváci II stupňa štúdia. Študijné oddelenie obratom bude priradzovať štipendia študentom – prospechové aj obratové. K posunutiu termínu štátnic – môže nastať problém na rektoráte, kde nahlasujeme ceny rektora za prospech. Rektorát bude musieť počkať.

- pani dekanica poprosila študentov o sledovanie zmien a úprav v procese zosúladovania v ŠP, aby študenti bezodkladne informovali vedenie FF, ak by sa vytvárali problémy.

- pani prodekanica Panocová pozvala študentov k vycestovaniu v rámci programu Erasmus+ - kredity aj samotné absolvovanie Erasmu+ bude po absolvovaní štúdia zapísané aj v diplome.

- pani dekanica podporila pozvanie k absolvovaniu študijných pobytov.

- pán prodekan Andričík sa prihovoril študentom – doktorandom prvého ročníka a odporúčal im viesť semináre od letného semestra.

- prodekan Andreánsky poďakoval študijnému oddeleniu za doplnenie k zmene termínov a povzbudil študentov, aby sa angažovali.

## **5. Záver**

Pani dekanka poďakovala študentom za ich účasť a podnety. Ďalšie spoločné stretnutie sa uskutoční vo vopred oznámenom termíne v priebehu 3. týždňa letného semestra.

Zapisovateľ:

doc. ThDr. Peter Borza, PhD.

V Košiciach dňa 28. novembra 2022