



Č. j. FIL002183/2023

Košice 17. 4. 2023

**Smernica, ktorou sa upravujú podmienky rozširujúceho štúdia
na Filozofickej fakulte Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach**

V súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na rozhodnutie rektora č. 11/2019 o realizácii kvalifikačného vzdelávania na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach

vydávam

túto smernicu, ktorou sa upravujú podmienky rozširujúceho štúdia na Filozofickej fakulte Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej aj ako „smernica“).

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1. Rozširujúce štúdium (ďalej len „RŠ“) je definované ako kvalifikačné vzdelávanie podľa ust. § 43 a § 45 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/2019“).
2. Cieľom RŠ na Filozofickej fakulte Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej len „fakulta“) je získanie vzdelania, ktorým:
 - a) podľa ust. § 43 ods. 1 písm. c) zákona č. 138/2019 pedagogický zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti v kategórii učiteľ na vyučovanie ďalších aprobačných predmetov,
 - b) podľa ust. § 43 ods. 1 písm. e) zákona č. 138/2019 odborný zamestnanec v príslušnom stupni vyžadovaného vzdelania získa kvalifikačný predpoklad na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii odborného zamestnanca, ak ide o vzdelávanie pedagogického zamestnanca s najmenej vysokoškolským vzdelaním druhého stupňa.
3. RŠ podľa ods. 2 písm. a) tohto článku sa na fakulte poskytuje pedagogickým zamestnancom s vysokoškolským vzdelaním vo vzdelávacích programoch RŠ, ktoré má fakulta akreditované ako študijné programy druhého stupňa vysokoškolského vzdelávania v príslušných študijných odboroch.

4. RŠ podľa ods. 2 písm. b) tohto článku sa na fakulte poskytuje pedagogickým zamestnancom s vysokoškolským vzdelaním učiteľstvo všeobecnovzdelávacích predmetov psychológia v kombinácii vo vzdelávacom programe školská psychológia.
5. RŠ je na fakulte spoplatnené. Výšku poplatku za RŠ určuje rozhodnutie rektora na príslušný akademický rok (ďalej len „AR“).
6. Ak študent zanechá štúdium, poplatok za štúdium sa mu nevracia.

Článok 2 Organizácia RŠ

1. Dĺžka RŠ vo vzdelávacích programoch na získanie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu je 5 semestrov.
2. Dĺžka RŠ vo vzdelávacom programe školská psychológia je 4 semestre.
3. Fakulta si vyhradzuje právo neotvárať RŠ v príslušnom AR, ak počet záujemcov na príslušnom programe neprekročí 7.

Článok 3 Prijatie na RŠ

1. Prihlášky na RŠ je potrebné podať do 15. 8. príslušného kalendárneho roku. Uchádzač o RŠ v políčku „výber stupňa štúdia“ uvádza „iné štúdium – stupeň N“). Podanie prihlášky na RŠ je bezplatné.
2. Výsledky prijímacieho konania budú zverejnené najneskôr do 31. 8. príslušného AR.
3. Základnou podmienkou prijatia uchádzača na RŠ je úplné vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa:
 - a) v študijnom programe učiteľstvo akademických predmetov alebo jednodborového štúdia a doplňujúceho pedagogického štúdia vo vzdelávacích programoch na získanie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu,
 - b) v študijnom programe učiteľstvo akademických predmetov – psychológia v kombinácii vo vzdelávacom programe školská psychológia.

Článok 4 Realizácia RŠ

1. Študijný program RŠ vychádza zo študijných programov:
 - a) medziodborového a učiteľského štúdia akademických predmetov vo vzdelávacích programoch na získanie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu,
 - b) jednodborového štúdia psychológie vo vzdelávacom programe školská psychológia.
2. Organizácia RŠ je založená na kreditovom systéme štúdia.
3. Študijný plán je rozdelený na časť povinných, časť povinne voliteľných a časť výberových predmetov. Študent je povinný absolvovať všetky povinné predmety, povinne voliteľné predmety tak, aby naplnil požadovaný minimálny počet kreditov určených v študijnom pláne.
4. Na administráciu štúdia slúži akademický informačný systém (AiS2).
5. Prítomnosť na výučbe je povinná. Vyučujúci má právo stanoviť rozsah ospravedlnenej neúčasti a splnenie náhradných podmienok za neúčast.
6. Vyučujúci predmetu vypisuje termíny skúšok v riadnom skúšobnom období podľa harmonogramu aktuálneho AR. Na úspešné vykonanie skúšky môže študent využiť riadny a maximálne dva opravné termíny. Pri opakovanom zápise predmetu má študent nárok iba na

jeden riadny a jeden opravný termín. Študent nemá nárok na vypísanie termínu skúšky mimo riadneho skúškového obdobia.

7. Ak sa študent v danom AR nedostaví z niektorého predmetu na skúšku alebo nezíska hodnotenie v niektorom z vypísaných termínov, je hodnotený stupňom FX – nevyhovel a kredity za predmet nezískava.
8. Kontrola výsledkov štúdia sa realizuje po ukončení skúškového obdobia letného semestra AR.
9. Predmety, za ktoré študent kredity nezískal, si musí zapísať a absolvovať ešte raz v nasledujúcom AR. V rámci jedného AR si študent môže opakovane zapísať najviac 3 predmety. Predmet môže byť opakovane zapísaný iba raz.
10. Štúdium je možné na žiadosť študenta prerušiť na celé semestre, maximálne na jeden rok. Počas prerušenia štúdia nie je možné absolvovať predmety a skúšky.
11. V prípade, že v nasledujúcom roku sa príslušný študijný program pre malý počet záujemcov nerealizuje, fakulta má právo študentovi prerušiť štúdium na ďalší rok.
12. Semester pozostáva zo 14 týždňov, z ktorých posledné dva sú určené na náhradu výučby v prípade štátnych sviatkov, prekážok vo výučbe alebo na plnohodnotné naplnenie rozsahu predmetu.
13. Výučba sa realizuje podľa harmonogramu AR v zimnom a letnom semestri AR spravidla každý piatok, a to približne od 9:00 do 18:00 hod. alebo blokovo.

Článok 5

Ukončenie RŠ

1. RŠ sa končí záverečnou skúškou. Jej súčasťou je obhajoba záverečnej práce pred najmenej trojčlennou komisiou, ktorú menuje rektor.
2. Záverečnú prácu predkladá študent v elektronickej podobe prostredníctvom AIS2. Zaevidovaním odovzdania záverečnej práce v AIS2 sa práca považuje za odovzdanú. Návrh licenčnej zmluvy vytvorený prostredníctvom AIS2 študent vyplňa a elektronicky podpisuje vyznačením súhlasu po zaevidovaní jeho záverečnej práce. Práca študenta je zverejnená v centrálnom registri záverečných prác a prechádza kontrolou originality.
3. Termín odovzdania záverečnej práce a termíny záverečnej skúšky sú určené v harmonograme AR vydanom fakultou.
4. Do termínu odovzdania záverečnej práce je študent povinný úspešne absolvovať všetky skúšky a získať všetky predpísané hodnotenia predmetov študijného programu príslušného RŠ.
5. Náležitosti týkajúce sa záverečnej práce sa riadia smernicou UPJŠ č. 1/2011 o základných náležitostiach záverečných prác, rigorózných prác a habilitačných prác, ich zverejnení a sprístupnení po dobu ich uchovávaní a kontrole originality platnou pre Univerzitu Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčasťou v znení jej dodatkov.
6. Na záverečnú prácu vedúci práce a oponent vypracujú odborné posudky, ktoré má študent k dispozícii v AIS2 najmenej tri dni pred obhajobou záverečnej práce.
7. Ak študent nespĺní podmienky na ukončenie štúdia uvedené v ods. 4 tohto článku, môže pokračovať v štúdiu za poplatok podľa čl. 1 ods. 5. tejto smernice.
8. Po splnení chýbajúcich podmienok môže absolvovať záverečnú skúšku v termíne štátnych záverečných skúšok denného štúdia daného AR.
9. Ak študent podmienky splnil, ale zo závažných dôvodov sa nemôže zúčastniť na záverečnej skúške, môže ju absolvovať v termíne štátnych záverečných skúšok denného štúdia daného AR.
10. Podrobnejšie informácie o organizácii a priebehu RŠ poskytuje vedúci príslušnej katedry alebo ním poverené osoby.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Na RŠ sa primerane použijú ustanovenia študijného poriadku Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach pre 1., 2. a spojený 1. a 2. stupeň štúdia.
2. Skutočnosti týkajúce sa RŠ neupravené touto smernicou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 138/2019, príslušnými vnútornými predpismi Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a fakulty.
3. Táto smernica bola schválená na rokovaní AS fakulty dňa 17. 4. 2023 a nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania dekanom fakulty.

V Košiciach dňa 17. 4. 2023

prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc.
dekanka fakulty