



Garant: Dekanát LF

Košice dňa 22.06.2023  
Č.j. LEK000719/2023-101420



**ŠTATÚT**  
**Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach,**  
**Lekárskej fakulty**

Jún 2023

Akademický senát Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach podľa ust. § 9 ods. 1 písm. a) ods. 3. zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“ alebo „ZVŠ“) schválil dňa 22.06.2023 na základe návrhu dekana fakulty po predchádzajúcom prerokovaní v Akademickom senáte Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárskej fakulty (ďalej len „akademický senát Fakulty“) dňa 21.06.2023 tento

**š t a t ú t.**  
(ďalej aj „Štatút“)

**Prvá časť**  
**Úvodné ustanovenia**

**Čl. 1**  
**Základné ustanovenia**

1. Názov fakulty znie: „Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárska fakulta“ alebo anglicky: Pavol Jozef Šafárik University in Košice, Faculty of Medicine, francúzsky: Université Pavol Jozef Šafárik à Košice, Faculté de Médecine, nemecky: Pavol Jozef Šafárik Universität in Košice, Medizinische Fakultät, latinsky: Universitas Šafarikiana Cassoviensis, Faculta Medicae.
2. Pre vnútornú potrebu možno používať skratku UPJŠ LF.
3. Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárska fakulta (ďalej len „Fakulta“ alebo „UPJŠ LF“) je súčasťou verejnej vysokej školy – Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej len „UPJŠ“ alebo „univerzita“) a je samosprávnou, vzdelávacou a vedeckou ustanovizňou so svojimi príjmami. Fakulta je výdavkami napojená na rozpočet univerzity a hospodári podľa svojho schváleného rozpočtu.
4. Fakulta sa hlási k tradíciám Universitas Cassoviensis, založenej biskupom Benediktom Kišdym dňa 26.01.1657 a potvrdenej Zlatou bulou Košickej univerzity vydané Leopoldom I. dňa 07.08.1660. Fakulta bola zriadená zákonom č. 191/1948 Zb. zo dňa 20. júla 1948 ako pobočka Lekárskej fakulty Slovenskej univerzity v Bratislave. Vládnym uznesením č. 58/1959 Zb. zo dňa 12.08.1959 bola zriadená Univerzita v Košiciach s lekárskou fakultou so sídlom v Košiciach, pričom lekárska fakulta sa zriadila z pobočky Lekárskej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave so sídlom v Košiciach. Dňa 24.11.1959 vládnym nariadením č. 69/1959 Zb. bol stanovený názov univerzity v Košiciach: „Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach“. Podľa zákona č. 361/1996 Z. z. o rozdelení univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, s účinnosťou od 01.01.1997 vznikla Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach ako rozpočtová organizácia rozdelením Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach na dve vysoké školy a Lekárska fakulta sa stala súčasťou novovzniknutej Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach. S účinnosťou od 01.04.2002 zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bola Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach transformovaná na verejnú vysokú školu. Podľa § 2 ods. 13 zákona o vysokých školách v znení účinnom do 31.10.2018 bola UPJŠ začlenená medzi univerzitné vysoké školy. UPJŠ LF súčasne potvrdzuje duchovnú kontinuitu a hlási sa k hodnotám dosiahnutým od roku 1959.
5. Sídlom Fakulty je: Trieda SNP č. 1, 040 11 Košice.
6. Webové sídlo Fakulty je: <https://www.upjs.sk/lekarska-fakulta/>

## **Čl. 2**

### **Poslanie a činnosť Fakulty**

1. Fakulta je súčasťou UPJŠ, ktorá je verejnou vysokou školou. Fakulta nemá právnu subjektivitu.
2. Fakulta:
  - a) prispieva k plneniu poslania univerzity upraveného v čl. 2 Štatútu univerzity (ďalej aj „Štatút UPJŠ“),
  - b) zúčastňuje na plnení hlavných úloh UPJŠ v oblasti medicíny,
  - c) poskytuje, organizuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci študijných programov všetkých stupňov v skupine študijných odborov „zdravotníckej vedy a odbory zamerané na skvalitňovanie života“. V oblasti medicíny, ošetrovateľstva a nelekárskych študijných programov je súčasťou vedeckej a vzdelávacej činnosti fakulty aj liečebno–preventívna starostlivosť. Fakulta poskytuje, organizuje a zabezpečuje aj ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.<sup>1</sup> Fakulta poskytuje aj ďalšie vzdelávanie v súlade s platnými právnymi predpismi.<sup>2</sup>,
  - d) vykonáva v súlade so svojím zameraním výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť.
3. Fakulta spolupracuje s domácimi a zahraničnými vysokými školami, vedeckými, výskumnými inštitúciami a inými právnickými a fyzickými osobami. Vytvára podmienky pre účasť členov akademickej obce na tejto spolupráci. Formy a spôsoby spolupráce fakulty s právnickými osobami sú spravidla upravené v osobitných zmluvách.
4. Fakulta môže vykonávať podnikateľskú činnosť, ktorá nadväzuje na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, liečebno-preventívnu, alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť, ktorá slúži na účinnejšie využitie jej ľudských zdrojov a majetku. Podnikateľská činnosť Fakulty nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich jej poslanie.<sup>3</sup>

## **Čl. 3**

### **Akademické práva a akademické slobody**

1. Fakulta zaručuje členom akademickej obce akademické práva a akademické slobody a vystupuje na ich obranu pri ich prípadnom obmedzovaní.
2. Rozsah akademických práv a slobôd, ich využívanie a nedotknuteľnosť akademickej pôdy Fakulty upravuje zákon o vysokých školách a Štatút UPJŠ.
3. Na zabezpečenie akademických slobôd a akademických práv na univerzite sa zaručuje nedotknuteľnosť jej akademickej pôdy okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živeľnej pohromy. Akademickú pôdu tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý vlastní univerzita, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy univerzity a jej fakúlt. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor.
4. Na akademickej pôde je každý povinný správať sa tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku, aby neboli obmedzené akademické práva a slobody a aby neboli narušené kolegiálne a korektné medziludské vzťahy.
5. Na akademickej pôde nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.

---

<sup>1</sup> nariadenie vlády SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov.

<sup>2</sup> zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>3</sup> § 18 ods. 1 zákona o vysokých školách.

## **Čl. 4**

### **Akademické insígnie Fakulty**

1. Vonkajším výrazom právomoci a zodpovednosti akademických funkcionárov Fakulty sú insígnie fakulty.
2. Insígniami Fakulty sú:
  - a. žezlo Fakulty,
  - b. znak Fakulty,
  - c. reťaze akademických funkcionárov,
  - d. taláre akademických funkcionárov.
3. Žezlo Fakulty je cca 1 m dlhá šesťhranná tyč, ktorá má na vrchole kruh, v ktorom je zobrazený had ovinutý okolo paličky. Pod kruhom je rozšírenie, zdobené listami a polodrahokamami. Žezlo sa používa najmä pri imatrikuláciách, promóciách a iných slávnostných príležitostiach a akademických obradoch.
4. Znak Fakulty tvorí kruh s podobizňou ženy kľačiacej na ľavom kolene a držiacej v pravej ruke miskú a v ľavej ruke palicu obtočenú hadom, po vnútornom obvode kruhu je nápis „LEKÁRSKA FAKULTA UNIVERZITY P. J. ŠAFÁRIKA • 1959 •“.
5. Taláre Fakulty sú pri slávnostných príležitostiach oprávnení používať dekan, prodekan, predseda akademického senátu, profesori, docenti a podľa rozhodnutia dekana aj iní učitelia a vedeckí zamestnanci Fakulty a jej významní hostia.
6. Vonkajšie označenie talárov je odlišné v závislosti od zastávanej funkcie. Látka, z ktorej sú zhotovené taláre pre akademických funkcionárov je čiernej farby s lemom stavovskej príslušnosti, ktorý pre Fakultu má červenú farbu.
7. Spôsob používania insígnií Fakulty stanoví dekan vnútorným predpisom Fakulty.
8. Dokumentácia insígnií Fakulty je uložená na sekretariáte dekana Fakulty.

## **Čl. 5**

### **Akademické obrady na Fakulte**

1. Fakulta má právo konať akademické obrady v súlade s vnútornými predpismi a tradíciami univerzity.
2. Na Fakulte sa uskutočňujú slávnostné imatrikulácie novoprijatých študentov a promócie absolventov vysokoškolského štúdia spravidla za účasti rektora a akademických funkcionárov Fakulty. Na Fakulte sa môžu uskutočňovať aj slávnostné promócie absolventov ďalšieho vzdelávania. Podrobnosti o uskutočňovaní akademických obradov ustanoví imatrikulačný a promočný poriadok, ktorý vydá dekan Fakulty.

## **Čl. 6**

### **Medaily Fakulty**

1. Dekan Fakulty má právo udeliť zlatú, striebornú a bronzovú medailu Fakulty a pamätný list Fakulty zamestnancom Fakulty, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj Fakulty, vedy, vzdelanosti a akademických slobôd a propagácie Fakulty.
2. Podrobnosti o udeľovaní medailí Fakulty a pamätného listu Fakulty ustanoví vnútorný predpis Fakulty, ktorý vydá dekan po jeho schválení v akademickom senáte fakulty.
3. Dokumentáciu súvisiacu s udeľovaním medailí Fakulty spravuje sekretariát dekana Fakulty.

## **Druhá časť Pôsobnosť a organizácia Fakulty**

### **Čl. 7**

#### **Akademická obec Fakulty**

1. Členovia akademickkej obce Fakulty sú tí členovia akademickkej obce univerzity, ktorí sú oprávnení zúčastňovať sa na výkone samosprávnej pôsobnosti fakulty v rozsahu, v ktorom jej bola zverená Štatútom UPJŠ (ďalej aj „akademická samospráva Fakulty“).
2. Akademickú obec Fakulty sa člení na zamestnaneckú časť a študentskú časť.
3. Členmi zamestnaneckej časti akademickkej obce Fakulty sú členovia zamestnaneckej časti akademickkej obce univerzity, ktorí sú organizačne zaradení na Fakulte.
4. Členmi študentskej časti akademickkej obce Fakulty sú členovia študentskej časti akademickkej obce univerzity, ktorí sú zapísaní aspoň na jednom študijnom programe uskutočňovanom na Fakulte.

### **Čl. 8**

#### **Postavenie členov akademickkej obce Fakulty**

1. Členom akademickkej obce Fakulty sú zaručené tieto akademické slobody a práva:
  - a) sloboda vedeckého bádania, výskumu a ďalšej tvorivej činnosti, vrátane voľby odbornej profilácie, sloboda prístupu k potrebným zdrojom informácií a sloboda zverejňovania dosiahnutých výsledkov,
  - b) sloboda výučby zakladajúca sa na otvorenosti vedeckým názorom, rôznym vedecko-teoretickým koncepciám, smerom a vedeckým metódam,
  - c) právo učiť sa, zahŕňajúce slobodnú voľbu zamerania štúdia v rámci akreditovaných študijných programov a slobodu vyjadrovať názory vo výučbe,
  - d) právo účasti na akademických a odborných konferenciách, stretnutiach a stážach,
  - e) právo na prístup do priestorov vytvárajúcich akademickú pôdu univerzity a Fakulty za účelom vzdelávacej, vedeckej, výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti a za účelom štúdia,
  - f) právo navrhovať kandidátov a voliť členov akademického senátu fakulty a byť volený za člena akademického senátu fakulty,
  - g) právo navrhovať spôsobom ustanoveným Štatútom UPJŠ kandidáta na rektora,
  - h) právo navrhovať podľa ustanovení tohto Štatútu kandidáta na dekana,
  - i) právo zúčastňovať sa na zasadnutiach akademického senátu fakulty a vedeckej rady Fakulty, pokiaľ nie sú zasadania vedeckých rady vyhlásené za neverejné,
  - j) právo na informácie o činnosti Fakulty a činnosti jej akademických samosprávnych orgánov,
  - k) právo zoznamovať sa so zápismi z rokovaní akademického senátu a vedeckej rady, vrátane obsahu uznesení,
  - l) právo obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na akademické samosprávne orgány; tieto orgány sú povinné podnet riešiť bez zbytočného odkladu,
  - m) právo vystupovať na obranu akademických práv a slobôd a akademickej samosprávy.
2. Povinnosťou člena akademickkej obce je:
  - a) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy univerzity a Fakulty,
  - b) aktívne vystupovať na obranu akademických práv a slobôd, akademickej samosprávy a integrity univerzity a Fakulty;

- c) dbať na zachovanie dobrého mena univerzity a Fakulty.
3. Každý člen akademickej obce Fakulty je povinný dodržiavať vo vedeckej a vzdelávacej činnosti a pri štúdiu zásady etiky, správať sa čestne, zdržať sa vedomého uvádzania nepravdivých údajov.

## **Čl. 9**

### **Organizácia Fakulty**

1. Fakulta sa člení na:
  - a) Dekanát,
  - b) Ústavy,
  - c) Klinické pracoviská,
  - d) Vedeckovýskumné a experimentálne pracoviská,
  - e) Špecializované výučbové zariadenia,
  - f) Účelové zariadenia,
  - g) Špecializované vedeckovýskumné pracoviská.
2. Podrobnosti o organizačnej štruktúre Fakulty, o vnútorných organizačných a riadiacich vzťahoch v rámci Fakulty a názvy jednotlivých pracovísk Fakulty upraví organizačný poriadok Fakulty.

## **Čl. 10**

### **Orgány Fakulty**

1. Orgánmi akademickej samosprávy Fakulty sú:
  - a) akademický senát Fakulty,
  - b) dekan Fakulty,
  - c) disciplinárna komisia Fakulty pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia Fakulty“).
2. Ďalšími orgánmi Fakulty sú:
  - a) prodekani Fakulty,
  - b) tajomník Fakulty,
  - c) vedecká rada Fakulty.
3. Orgány Fakulty vykonávajú svoju pôsobnosť na základe tohto Štatútu, Štatútu UPJŠ a ZVŠ v ich medziach a v rozsahu a spôsobom, ktorý ustanoví tento Štatút, Štatút UPJŠ a ZVŠ.
4. Pri svojej činnosti orgány Fakulty napomáhajú naplňať dlhodobý zámer univerzity v súlade s hodnotami a poslaním univerzity.

## **Čl. 11**

### **Samosprávna pôsobnosť Fakulty**

1. V súlade so Štatútom UPJŠ má Fakulta nasledujúci rozsah samosprávnej pôsobnosti:
  - a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na Fakulte ( § 57 ods. 1 a nasl. ZVŠ),
  - b) uskutočňovanie akreditovaných študijných programov na Fakulte,
  - c) vytváranie a predkladanie na schválenie Rade pre vnútorné overovanie kvality návrhov nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na Fakulte alebo ich zmien a doplnení,

- d) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na Fakulte ( § 70 až 72 ZVŠ),
- e) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov zamestnancov organizačne zaradených na Fakulte. V prípade, ak dekan uzatvoril pracovnoprávny vzťah so zamestnancom, ktorý bol prijatý na funkčné miesto profesora a vedeckého pracovníka s vedeckým kvalifikačným stupňom I, vydáva rektor takémuto zamestnancovi osobitný dekrét, ktorý deklaruje jeho prijatie na toto pracovné miesto na univerzite.
- f) priznávanie osobného platu zamestnancom organizačne zaradených na Fakulte v zmysle osobitného právneho predpisu<sup>4</sup>. Osobný plat zamestnancom Fakulty priznáva rektor na základe návrhu dekana Fakulty, v súlade s pracovným poriadkom univerzity, ktorý musí byť riadne odôvodnený s uvedením konkrétnych skutočností, v ktorých spočíva plnenie významných pracovných činností alebo mimoriadne náročných pracovných úloh. V prípade, ak Fakulta má vydaný vnútorný predpis odmeňovania pre svojich zamestnancov, návrh musí korešpondovať aj s obsahom tohto vnútorného predpisu,
- g) vykonávanie podnikateľskej činnosti (§ 18 ZVŠ) podľa pravidiel a v rozsahu určenom vnútorným predpisom univerzity,
- h) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých Fakulta pôsobí, v rozsahu a za podmienok určených osobitným predpisom univerzity,
- i) vnútorná organizácia Fakulty,
- j) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium spôsobom určeným Štatúte UPJŠ,
- k) organizácia štúdiá v súlade so študijným poriadkom univerzity,
- l) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti,
- m) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na Fakulte v rozsahu uvedenom v tomto Štatúte,
- n) voľba členov orgánov akademickej samosprávy Fakulty,
- o) uskutočňovanie zahraničných vzťahov a aktivít v oblastiach, v ktorých Fakulta pôsobí,
- p) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými Fakulte univerzitou a s finančnými prostriedkami, ktoré Fakulta inak získala na plnenie svojich úloh; Fakulta sa tiež vyjadruje k nakladaniu s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh.

## **Čl. 12**

### **Akademický senát Fakulty**

1. Akademický senát Fakulty je orgánom akademickej samosprávy Fakulty.
2. Členovia akademického senátu Fakulty sú volenými členmi akademickej obce Fakulty v priamych a tajných voľbách. Zamestnanecká časť akademickej obce Fakulty je oprávnená voliť len tých zástupcov v akademickom senáte Fakulty, ktorí sú členmi zamestnaneckej časti akademickej obce Fakulty. Študentská časť akademickej obce Fakulty je oprávnená voliť len tých zástupcov v akademickom senáte Fakulty, ktorí patria do študentskej časti akademickej obce Fakulty.
3. Akademický senát Fakulty má 39 členov, z toho 24 členov v zamestnaneckej časti a 15 členov v študentskej časti.
4. Funkcia člena akademického senátu Fakulty je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka ktorejkoľvek fakulty UPJŠ, vedúceho iného pedagogického, výskumného, vývojového, umeleckého, hospodársko-správneho

<sup>4</sup> § 7a zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- a informačného pracoviska univerzity a vedúceho účelového zariadenia univerzity.
5. Akademický senát Fakulty a jeho členovia zodpovedajú za svoju činnosť akademickej obci Fakulty. Pri výkone svojej funkcie sú členovia senátu viazaní len svojím svedomím, všeobecne záväznými právnymi predpismi a platnými vnútornými predpismi UPJŠ a Fakulty, pričom dbajú na záujmy UPJŠ a Fakulty ako celku.
  6. Funkčné obdobie členov akademického senátu je najviac štvorročné. Funkčné obdobie sa začína dňom odovzdania osvedčenia o zvolení za člena akademického senátu Fakulty a končí odovzdaním osvedčenia členom nového akademického senátu Fakulty.
  7. Členstvo v akademickom senáte Fakulty zaniká:
    - a) skončením funkčného obdobia člena,
    - b) vymenovaním člena akademického senátu Fakulty do niektorej z funkcií uvedených v odseku 4,
    - c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce Fakulty,
    - d) prerušením štúdia člena študentskej časti akademického senátu Fakulty,
    - e) skončením štúdia člena študentskej časti akademického senátu Fakulty, ak nepožiadaval o pozastavenie členstva v akademickom senáte Fakulty podľa odseku 10,
    - f) nezapísaním sa na štúdium na Fakulte najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom,
    - g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
    - h) vzdaním sa funkcie člena akademického senátu Fakulty,
    - i) odvolaním člena z funkcie akademickou obcou Fakulty;
    - j) smrťou člena.
  8. Ak zaniklo členovi AS UPJŠ LF členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa odseku 7 písm. b) až j), zvolí zodpovedajúca časť akademickej obce na uvoľnené miesto nového člena akademického senátu Fakulty, ktorého funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo, alebo, ak to upravujú zásady volieb do akademického senátu Fakulty, nastupuje na jeho miesto zvolený náhradník.
  9. Funkčné obdobie náhradníka, resp. nového člena akademického senátu Fakulty zvoleného v dopĺňujúcich voľbách trvá do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo.
  10. Člen študentskej časti akademického senátu Fakulty, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať o pozastavenie členstva v akademickom senáte Fakulty. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce Fakulty, ak z iných dôvodov dovtedy nezaniklo. Na čas pozastaveného členstva sa člen, ktorý má pozastavené členstvo, považuje za neprítomného na rokovaní akademického senátu Fakulty.
  11. Dekan a vedúci zamestnanci Fakulty sú povinní členovia akademického senátu Fakulty zohľadňovať v rámci jeho pracovných povinností alebo študijných povinností plnenie úloh, ktoré mu vyplývajú z tejto funkcie. Člen akademického senátu Fakulty nesmie byť postihovaný za činnosť, ktorú vykonáva alebo vykonával pre akademický senát Fakulty.
  12. Podrobnosti o podmienkach a priebehu volieb, dopĺňovacích voľbách a odvolaní členov akademického senátu Fakulty upravia Zásady volieb do Akademického senátu UPJŠ LF.



## Čl. 13

### Pôsobnosť akademického senátu Fakulty

1. Akademický senát Fakulty:
  - a) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo v ďalšej tvorivej činnosti Fakulty (ďalej aj „dlhodobý zámer fakulty“) vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom univerzity, predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade Fakulty a jeho aktualizáciu,
  - b) prerokúva na návrh dekana zoznam kandidátov predkladaný dekanom rektorovi na vymenovanie za prodekanov,
  - c) prerokúva návrh dekana na odvolanie prodekana,
  - d) prerokúva informáciu rektora o stanovení a plnení výkonnostných kritérií dekanom,
  - e) vyjadruje sa k právnym úkonom uvedeným v čl. 12 ods. 1 písm. f) Štatútu UPJŠ, ak sa týkajú majetku, ktorý slúži na plnenie úloh Fakulty,
  - f) schvaľuje návrh rozpočtu Fakulty, ktorý predkladá dekan,
  - g) kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami Fakulty a nakladanie s majetkom Fakulty a v odôvodnených prípadoch oznamuje výsledky kontroly správnej rade univerzity,
  - h) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady Fakulty,
  - i) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení Fakulty predloženú dekanom,
  - j) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných Fakultou predložených dekanom,
  - k) na návrh dekana schvaľuje návrh vnútorných predpisov Fakulty podľa čl. 23 ods. 4 písm. a) a e) v súlade s postupom podľa čl. 37 ods. 5 Štatútu UPJŠ pred ich predložením na ich schválenie akademickému senátu univerzity,
  - l) na návrh dekana schvaľuje vnútorné predpisy Fakulty, okrem vnútorných predpisov uvedených v čl. 23 ods. 4 písm. b) a j) Štatútu,
  - m) na návrh predsedu akademického senátu Fakulty schvaľuje vnútorné predpisy Fakulty podľa čl. 23 ods. 4 písm. b) a j) Štatútu,
  - n) na návrh predsedu akademického senátu Fakulty schvaľuje členov volebného zhromaždenia podľa čl. 16 ods. 7 tohto Štatútu,
  - o) volí a odvoláva predsedu akademického senátu Fakulty a podpredsedu akademického senátu Fakulty,
  - p) vyjadruje sa k návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk Fakulty,
  - q) volí zástupcu Fakulty do Rady vysokých škôl,
  - r) raz za rok podáva akademickej obci Fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle univerzity najmenej na štyri roky,
  - s) schvaľuje kritéria pre poskytovanie štipendií zo štipendijného fondu Fakulty,
  - t) podáva návrhy a pripomienky na prerokovanie a rozhodnutie dekanovi alebo rektorovi,
  - u) schvaľuje návrh na udelenie zlatej, striebornej a bronzovej medaily Fakulty a pamätného listu Fakulty,
  - v) plní úlohy a vykonáva ďalšie činnosti, ktoré sú mu výslovne zverené Štatútom UPJŠ, týmto Štatútom alebo ZVŠ.
2. O výsledku konania o návrhoch vo veciach podľa ods. 1 písm. a) až e) tohto článku Štatútu je povinný akademický senát fakulty informovať rektora.
3. Členovia akademického senátu Fakulty sú okrem plnenia svojich povinností spojených s výkonom ich funkcie v akademickom senáte Fakulty ďalej povinní poskytnúť súčinnosť

pri plnení úloh univerzity a Fakulty, a to najmä:

- a) zapojiť sa do výberových konaní na obsadzovanie pracovných miest na univerzite,
  - b) zapojiť sa do činnosti Rady pre vnútorné overovanie kvality,
  - c) zapojiť sa do činnosti Rád študijných programov.
4. Podrobnosti týkajúce sa zásad volieb do akademického senátu Fakulty, jeho činnosti a spôsobu a výkonu právomocí akademického senátu Fakulty, ako aj ostatné skutočnosti týkajúce sa akademického senátu Fakulty podrobnejšie upraví rokovací poriadok akademického senátu Fakulty.
  5. Uznesenia akademického senátu Fakulty nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia akademickým senátom fakulty, pokiaľ uznesenie akademického senátu Fakulty, Štatút, Štatút UPJŠ, ZVŠ alebo rokovací poriadok akademického senátu Fakulty, nestanovuje inak.

#### **Čl. 14**

##### **Komisie akademického senátu Fakulty**

1. Akademický senát Fakulty si zriaďuje ako svoje poradné orgány stále komisie; ich členmi môžu byť aj nečlenovia akademického senátu Fakulty. Sú to najmä:
  - a) komisia pre legislatívu, personálne otázky a organizačnú štruktúru,
  - b) ekonomická a rozpočtová komisia,
  - c) komisia pre pedagogickú prácu a študentské záležitosti,
  - d) komisia pre vedu a výskum,
  - e) komisia pre etiku,
  - f) volebná a mandátová komisia.

#### **Čl. 15**

##### **Zasadnutia akademického senátu Fakulty**

1. Zasadnutia akademického senátu Fakulty sú verejné a zvoláva ich predseda akademického senátu Fakulty.
2. Zasadnutie akademického senátu Fakulty zvolá predseda akademického senátu Fakulty bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 14 dní odo dňa kedy mu bola doručená písomná a odôvodnená žiadosť aspoň 1/3 všetkých členov akademického senátu Fakulty alebo dekana Fakulty (ďalej aj len „mimoriadne zasadnutie“). Žiadať zvolanie mimoriadneho zasadnutia akademického senátu Fakulty môže aj rektor.
3. Ak predseda akademického senátu Fakulty na žiadosť dekana alebo rektora nezvolá mimoriadne zasadnutie, zvolá ho dekan Fakulty.
4. Zasadnutia akademického senátu Fakulty sa konajú najmenej jedenkrát mesačne počas akademického roka. Na zasadnutia akademického senátu Fakulty sú pozývaní dekan, prodekan a tajomník Fakulty.
5. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník Fakulty a rektor univerzity majú právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu Fakulty, kedykoľvek o to požiadajú.
6. Podrobnosti o spôsobe a pravidlách rokovania akademického senátu Fakulty upravuje rokovací poriadok akademického senátu Fakulty.

#### **Čl. 16**

##### **Dekan Fakulty**

1. Dekan Fakulty je zodpovedný rektorovi za výkon činností, ktoré vykonáva v mene univerzity v zmysle delegovaných právomocí.

2. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu Fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene univerzity, za hospodárenie Fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi univerzity.
3. Fakultu riadi dekan, ktorého vymenúva a odvoláva rektor. Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Na Fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach.
4. Osobu, ktorá vykonávala funkciu člena výkonnej rady Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo (ďalej len „SAAVŠ“), možno za dekana vymenovať najskôr po uplynutí troch rokov od skončenia členstva vo výkonnej rade SAAVŠ.
5. Dekana vymenúva rektor na základe voľby. Kandidáta na obsadenie funkcie dekana volí volebné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou všetkých členov volebného zhromaždenia. Rektor môže odvolať dekana len s predchádzajúcim súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých členov volebného zhromaždenia.
6. Volebné zhromaždenie tvorí 52 členov. Jednu štvrtinu členov volebného zhromaždenia tvoria osoby, ktoré menuje rektor UPJŠ. Ostatnými členmi volebného zhromaždenia sú osoby, ktoré sú členmi akademického senátu Fakulty v čase vykonania voľby kandidáta na obsadenie funkcie dekana alebo rozhodovania o udelení súhlasu s odvolaním dekana rektorom, t. j. volebné zhromaždenie tvorí 13 členov menovaných rektorom UPJŠ a 39 členov akademického senátu Fakulty.
7. Ak je súčet členov volebného zhromaždenia ustanovených podľa predchádzajúceho odseku menší ako 52, tak zvyšnými členmi volebného zhromaždenia sú osoby zvolené akademickým senátom Fakulty z členov akademickej obce Fakulty na návrh predsedu akademického senátu Fakulty. Podrobnosti o ustanovení volebného zhromaždenia, podrobnosti o voľbe kandidáta na obsadenie funkcie dekana a o rozhodovaní o udelení súhlasu s návrhom na odvolanie dekana upravujú zásady volieb kandidáta na dekana schválené akademickým senátom Fakulty.
8. Dekan je v pracovnom pomere s univerzitou, v ktorom je zaradený na Fakulte, ktorú riadi; skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana. Rektor pri vymenovaní dekana uzatvára s dekanom na čas funkčného obdobia zmluvu o výkone funkcie, ktorá obsahuje merateľné ukazovatele na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného Fakultou a úrovne výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti Fakulty a ciele, ktoré vyplývajú z dlhodobého zámeru univerzity.
9. V rámci oblastí svojej pôsobnosti dekan taktiež napomáha napĺňaniu cieľov a podieľa sa na zabezpečovaní spolupráce medzi RVK a Fakultou.
10. V prípade, ak výkon funkcie dekana zanikol a za kandidáta na Funkciu dekana nebola k tomuto momentu zvolená žiadna osoba, je rektor oprávnený na základe vlastného výberu a po prerokovaní v akademickom senáte Fakulty na nevyhnutnú dobu poveriť dočasne ním určenú osobu vedením Fakulty, a to v rovnakom postavení ako je postavenie dekana Fakulty. Touto osobou musí byť člen akademickej obce Fakulty. Poverenie nesmie presiahnuť obdobie 6 mesiacov a môže byť, so súhlasom akademického senátu Fakulty, predĺžené maximálne raz.
11. Výkon funkcie dekana zaniká z dôvodov podľa § 22 ods. 7 ZVŠ. Rektor môže odvolať dekana z dôvodov podľa § 22 ods. 8 ZVŠ.

## **Čl. 17**

### **Prodekaní Fakulty**

1. Počet prodekanov a ich jednotlivé oblasti pôsobnosti vo svojom funkčnom období určuje dekan. V rámci oblastí svojej pôsobnosti prodekaní taktiež napomáhajú napĺňaniu cieľov a podieľajú sa na zabezpečovaní spolupráce medzi RVK a Fakultou.
2. Prodekanov menuje a odvoláva rektor na návrh dekana, a to spravidla pri akte uvádzania

- do funkcie.
3. Zoznam kandidátov na vymenovanie za prodekanov predkladá dekan akademickému senátu Fakulty. Akademický senát Fakulty prerokuje návrh na vymenovanie za prodekanov.
  4. Návrh kandidátov na vymenovanie za prodekanov predkladá dekan spoločne so stanoviskom akademického senátu Fakulty rektorovi.
  5. Prodekanov menuje rektor z návrhu kandidátov predložených dekanom podľa ods. 4 tohto článku.
  6. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
  7. Rektor je oprávnený rozhodnúť o odmietnutí predloženého návrhu kandidáta na prodekana, pričom svoje rozhodnutie je povinný odôvodniť. Dôvodom na odmietnutie takéhoto návrhu je skutočnosť, že:
    - a) návrh nebol prerokovaný v akademickom senáte Fakulty alebo
    - b) stanovisko akademického senátu k takémuto návrhu bolo negatívne alebo
    - c) navrhovaný kandidát bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo bol odsúdený za trestný čin, a súd nerozhodol v jeho prípade o podmienenej odložení výkonu trestu odňatia slobody a ku dňu predloženia návrhu kandidáta rektorovi nebolo takéto odsúdenie zahladené.
  8. Prodekani sú zástupcovia dekana najmä v oblasti pedagogickej, vedeckovýskumnej činnosti, ďalšieho vzdelávania, zahraničných stykov a rozvoja Fakulty. Prodekani sa navzájom zastupujú spôsobom, ktorý určí dekan.
  9. Dekan menuje jedného z prodekanov za svojho prvého zástupcu, ktorý ho v neprítomnosti zastupuje. Pokiaľ určený prodekan ako prvý zástupca dekana je neprítomný, zastupuje dekana prodekan podľa ďalšieho poradia stanoveného dekanom, a to vždy na základe písomného splnomocnenia.
  10. Prodekanov z funkcie odvoláva rektor na návrh dekana. Rektor je oprávnený rozhodnúť o odmietnutí predloženého návrhu dekana na odvolanie prodekana z funkcie, pričom takéto svoje rozhodnutie je povinný odôvodniť. Dôvodom na odmietnutie takéhoto návrhu je skutočnosť, že:
    - a) návrh nebol prerokovaný v akademickom senáte Fakulty alebo
    - b) stanovisko akademického senátu k takémuto návrhu bolo negatívne.

## **Čl. 18**

### **Vedecká rada Fakulty**

1. Predsedom vedeckej rady Fakulty (ďalej aj len „vedecká rada“) je dekan.
2. Členov vedeckej rady vymenúva a odvoláva so súhlasom akademického senátu Fakulty dekan Fakulty. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.
3. Členmi vedeckej rady sú významní odborníci z oblastí, v ktorých Fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi vedeckej rady Fakulty, ktorí sú členmi akademickej obce tejto univerzity, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo umeleckí pracovníci. Najmenej 1/4 a najviac 1/3 členov vedeckej rady Fakulty sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce univerzity.
4. Vedecká rada Fakulty má najmenej 27, najviac 36 členov.
5. Prodekani Fakulty sú navrhovaní za členov vedeckej rady z titulu svojej funkcie, ak spĺňajú podmienky podľa ods. 3 tohto článku.
6. Funkcia člena vedeckej rady je čestná a jej výkon nie je zastupiteľný.

## **Čl. 19**

### **Pôsobnosť vedeckej rady Fakulty**

1. Pôsobnosť vedeckej rady Fakulty je podľa Štatútu UPJŠ nasledovná:
  - a) vyjadruje sa na návrh dekana k návrhu dlhodobého zámeru Fakulty a k návrhu jeho aktualizácie, a to najmä z hľadiska jeho posúdenia v nadväznosti na dlhodobý zámer univerzity,
  - b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň Fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,
  - c) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na Fakulte (§ 63 ods. 3 ZVŠ); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4 ZVŠ,
  - d) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku,
  - e) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na vymenovanie profesorov,
  - f) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na Fakulte,
  - g) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkcií profesorov na Fakulte,
  - h) schvaľuje rokovací poriadok vedeckej rady Fakulty,
  - i) schvaľuje návrh na udelenie zlatej, striebornej a bronzovej medaily Fakulty,
  - j) plní ďalšie úlohy výslovne určené týmto Štatútom, Štatútom UPJŠ alebo ZVŠ.
2. Podrobnosti o spôsobe rokovania, organizácii, činnosti vedeckej rady Fakulty sú stanovené v Rokovacom poriadku vedeckej rady Fakulty.

## **Čl. 20**

### **Disciplinárna komisia Fakulty**

1. Disciplinárna komisia Fakulty prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na Fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
2. Členov disciplinárnej komisie Fakulty a jej predsedu menuje z radov členov akademickej obce fakulty po schválení akademickým senátom Fakulty dekan. Disciplinárna komisia Fakulty má dvanásť členov, z ktorých polovicu tvoria študenti.
3. Postavenie a činnosť disciplinárnej komisie Fakulty, disciplinárne priestupky študentov Fakulty, ukladanie disciplinárnych opatrení a možnosti preskúmania disciplinárneho opatrenia upraví disciplinárny poriadok Fakulty, ktorý schvaľuje na návrh dekana akademický senát Fakulty. Činnosť disciplinárnej komisie Fakulty sa riadi Rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie Fakulty, ktorý schvaľuje na návrh dekana Fakulty akademický senát Fakulty.

## **Čl. 21**

### **Tajomník Fakulty**

1. Tajomník Fakulty je vedúcim zamestnancom Fakulty. Tajomník Fakulty zabezpečuje administratívnu správu Fakulty a hospodársky chod Fakulty vrátane agendy súvisiacej s finančným stavom Fakulty.
2. Tajomníka Fakulty menuje a odvoláva rektor na návrh dekana.
3. Kandidáta na funkciu tajomníka Fakulty vyberá na základe výberového konania dekan a navrhuje ho na vymenovanie rektorovi. Rektor je oprávnený rozhodnúť o odmietnutí

predloženého návrhu kandidáta na funkciu tajomníka Fakulty, pričom takéto svoje rozhodnutie je povinný náležite odôvodniť.

4. Vo veci administratívnej správy a správy majetku zvereného do pôsobnosti Fakulty zodpovedá tajomník Fakulty dekanovi.
5. Vo veci hospodárenia s finančnými prostriedkami Fakulty v súlade s rozpočtom Fakulty a schválenou metodikou rozpisu dotácie zo štátneho rozpočtu z kapitoly ministerstva školstva zodpovedá tajomník Fakulty dekanovi a kvestorovi.
6. Tajomník Fakulty plní najmä nasledovné úlohy:
  - a) organizuje a kontroluje hospodársku správu Fakulty a riadi činnosť dekanátu,
  - b) zostavuje návrh plánu a rozpočtu Fakulty podľa podkladov organizačných útvarov Fakulty a zabezpečuje jeho plnenie,
  - c) zabezpečuje vecné vybavenie Fakulty a stará sa o ich údržbu,
  - d) dbá o dodržiavanie právnych predpisov na úseku správnej a hospodárskej činnosti,
  - e) predkladá dekanovi návrhy na ustanovenie vedúcich organizačných útvarov dekanátu alebo návrhy na zmeny dohodnutých pracovných podmienok,
  - f) v rámci svojich kompetencií spolupracuje s prodekanmi a inými vedúcimi zamestnancami.

## **Čl. 22**

### **Poradné orgány dekana Fakulty**

1. Poradné orgány dekana sú:
  - a) vedenie Fakulty,
  - b) kolégium dekana,
  - c) komisie dekana,
  - d) zhromaždenie prednostov ústavov a kliník Fakulty
  - e) poradcovia dekana.
2. Dekan podľa zváženia ustanoví, aj ďalšie poradné orgány, ktoré môžu prispieť k prosperite Fakulty.
3. Stálym poradným orgánom dekana je vedenie Fakulty. Vedenie Fakulty radí dekanovi pri výkone jeho funkcie vo všetkých otázkach, v ktorých sa dekan na vedenie obráti.
4. Členmi vedenia Fakulty sú dekan, prodekan a tajomník Fakulty. Okrem členov vedenia Fakulty je na zasadnutia prizývaný predseda akademického senátu Fakulty. Dekan môže na zasadnutie prizvať aj iného zamestnanca Fakulty.
5. Kolégium dekana sa skladá z dekana, prodekanov, tajomníka a predsedu akademického senátu fakulty. Dekan môže prizvať na zasadnutie kolégia aj iného zamestnanca Fakulty.
6. Komisie zriaďuje dekan podľa aktuálnych potrieb. Môžu byť stále alebo dočasné, na vyriešenie jednotlivých požiadaviek.
7. Zhromaždenie prednostov ústavov a kliník:
  - a) zvoláva dekan na základe vlastného rozhodnutia alebo aj v prípade, ak o to požiada najmenej jedna tretina prednostov ústavov a kliník,
  - b) prerokováva závažné rozhodnutia dekana, ktoré sa dotýkajú práce ústavov a kliník alebo Fakulty ako celku,
  - c) umožňuje prednostom požadovať vysvetlenia a stanoviská od dekana, prodekanov alebo tajomníka Fakulty ku všetkým prerokovávaným otázkam, ako aj navrhovať nové.
8. Pre koordinovanie špecifických aktivít na Fakulte môže dekan vymenovať poradcov. Menovanie poradcu je časovo obmedzené, a to maximálne na dobu funkčného obdobia dekana.

## **Čl. 23**

### **Vnútorne predpisy Fakulty**

1. Vnútorne predpisy Fakulty sú vnútorne predpisy univerzity, ktorých schválenie, predloženie na rozhodnutie o schválení alebo ich vydanie je zverené týmto Štatútom do pôsobnosti príslušného orgánu Fakulty. Pokiaľ v Štatúte nie je uvedené inak, je týmto orgánom Fakulty akademický senát Fakulty.
2. Vnútorne predpisy Fakulty však nesmú odporovať tomuto Štatútu, Štatútu UPJŠ, vnútorným predpisom univerzity, na ktoré Štatút a Štatút UPJŠ odkazuje a ZVŠ.
3. Rozhodnutie o prijatí vnútorného predpisu Fakulty môže byť preskúmané na návrh rektora postupom podľa čl. 28 ods. 6 Štatútu univerzity.
4. Vnútornými predpismi Fakulty sú:
  - a) štatút Fakulty;
  - b) zásady volieb do akademického senátu Fakulty a zásady volieb kandidáta na funkciu dekana Fakulty;
  - c) organizačný poriadok Fakulty;
  - d) organizačná štruktúra Fakulty;
  - e) študijný poriadok Fakulty v rozsahu zmien a doplnení, ktoré pripúšťa študijný poriadok univerzity,
  - f) štipendijný poriadok Fakulty, v rozsahu zmien, ktoré pripúšťa štipendijný poriadok univerzity;
  - g) disciplinárny poriadok Fakulty, v rozsahu, zmien a doplnení, ktoré pripúšťa disciplinárny poriadok univerzity;
  - h) poriadok konania rigorózných skúšok a obhajob rigorózných prác;
  - i) rokovací poriadok vedeckej rady Fakulty;
  - j) rokovací poriadok akademického senátu Fakulty;
  - k) rokovací poriadok disciplinárnej komisie Fakulty;
  - l) študijný poriadok Fakulty pre ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov;
  - m) smernica k študijnému poriadku, v rozsahu doplnení, ktoré pripúšťa študijný poriadok univerzity a Fakulty.

## **Tretia časť**

### **Vysokoškolské štúdium a ďalšie vzdelávanie**

#### **Prvý oddiel**

#### **Podmienky štúdia**

## **Čl. 24**

### **Základné ustanovenia**

1. Fakulta poskytuje, organizuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaným študijných programoch vo všetkých troch stupňoch štúdia v bakalárskom, magisterskom a doktorskom, ako aj doktorandskom študijnom programe.
2. Vysokoškolské štúdium sa uskutočňuje v doktorskom študijnom programe výlučne v dennej forme, v bakalárskom študijnom programe v dennej a externej forme štúdia.
3. Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia je založená na kreditovom systéme.
4. Pravidlá vysokoškolského vzdelávania na Fakulte upravuje študijný poriadok Fakulty, ktorý je samostatným vnútorným predpisom Fakulty.

## **Čl. 25**

### **Podmienky prijatia na štúdium**

1. Študovať zvolený študijný program na Fakulte môže každý, kto splní základné podmienky prijatia na štúdium určené zákonom o vysokých školách a ďalšie podmienky určené fakultou.
2. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium schvaľuje akademický senát Fakulty na návrh dekana fakulty.
3. Splnenie podmienok podľa ods. 1 overuje fakulta prijímacou skúškou, ak je táto skúška určená ako súčasť overovania predpokladov na štúdium. Overovanie vedomostí musí zohľadňovať obsah úplného stredoškolského vzdelania. Podmienky prijímacej skúšky alebo možnosť jej odpustenia pre daný študijný program schvaľuje na návrh dekana akademický senát Fakulty.
4. Za priebeh prijímacích skúšok konaných na Fakulte a ich vyhodnotenie zodpovedá dekan rektorovi. Priebeh a spracovanie výsledkov prijímacej skúšky musia byť organizované a zabezpečené tak, aby sa vylúčila akákoľvek možnosť subjektívneho ovplyvnenia výsledkov.
5. Počet prijímaných študentov na univerzitu určuje na návrh dekanov rektor. Do úvahy berie hlavne dlhodobý zámer univerzity ako aj rozvojové programy fakúlt a ich personálne a materiálne možnosti. Ak splní podmienky prijatia viac uchádzačov, rozhodujúce je poradie zostavené na základe výsledkov prijímacej skúšky.
6. Dekan stanoví lehotu na podanie prihlášok a termín konania prijímacích skúšok na študijné programy, ktoré sa uskutočňujú na Fakulte.
7. Prijímacie konanie na doktorandské štúdium sa realizuje podľa ustanovení ZVŠ.
8. Prijímacie konanie sa začína doručením prihlášky uchádzača. Prihláška musí byť doručená v termíne určenom Fakultou.
9. Rámcové podmienky štúdia cudzincov upravuje Štatút UPJŠ.

## **Čl. 26**

### **Ďalšie vzdelávanie**

1. Fakulta môže zabezpečovať aj ďalšie vzdelávanie v súlade s platnými právnymi predpismi.
2. Fakulta poskytuje, organizuje a zabezpečuje aj ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov v súlade s nariadením vlády SR č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, systave špecializačných odborov a systave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov.
3. Pravidlá poskytovania ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov na Fakulte upravuje študijný poriadok Fakulty pre ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.

## **Druhý oddiel**

### **Študenti Fakulty**

## **Čl. 27**

### **Študenti**

1. Postavenie študenta zapísaného na štúdium na Fakulte je vymedzené v § 69 až 71 zákona o vysokých školách.
2. Práva a povinnosti študentov Fakulty upravuje čl. 44 Štatútu UPJŠ.
3. Poskytovanie sociálnej podpory študentom Fakulty upravuje čl. 52 Štatútu UPJŠ.



## **Štvrtá časť Zamestnanci Fakulty**

### **Čl. 28**

#### **Pracovnoprávne vzťahy na Fakulte**

1. Pracovno-právne vzťahy zamestnancov univerzity pôsobiacich na Fakulte upravuje Zákonník práce a zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, ak ZVŠ alebo osobitné predpisy neustanovujú inak.
2. Na Fakulte ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci.
3. Obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov sa riadi § 77 až § 80 ZVŠ. Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov sú upravené v osobitnom vnútornom predpise, ktorý vydá rektor po jeho predchádzajúcom schválení akademickým senátom univerzity (§ 15 ods. 1 písm. d) ZVŠ).
4. Zamestnanci Fakulty pôsobiaci v klinickej a praktickej výučbe v špecializovaných výučbových zariadeniach Fakulty poskytujú zdravotnú starostlivosť podľa osobitného predpisu.
5. Podrobnosti o ďalších skutočnostiach, vyplývajúcich z pracovnoprávných vzťahov zamestnancov univerzity ako zamestnávateľa, sú upravené v pracovnom poriadku univerzity, ktorý vydá rektor po jeho predchádzajúcom schválení odborovou organizáciou (zástupcami zamestnancov) a akademickým senátom univerzity.

## **Piata časť Hospodárenie Fakulty**

### **Čl. 29**

#### **Rozpočet Fakulty**

1. Fakulta hospodári podľa schváleného rozpočtu. Rozpočtové obdobie je zhodné s kalendárnym rokom.
2. Rozpočet Fakulty schvaľuje na návrh dekana akademický senát Fakulty, ktorý tiež kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami Fakulty.
3. Do doby schválenia rozpočtu na príslušný kalendárny rok akademickým senátom Fakulty hospodári fakulta podľa rozpočtového provizória vo výške rovnajúcej sa 90% dotácie za predchádzajúci rok.
4. Základným zdrojom financovania Fakulty sú dotácie zo štátneho rozpočtu. Ďalšími výnosmi Fakulty sú najmä: školné, poplatky spojené so štúdiom, výnosy z ďalšieho vzdelávania, výnosy z majetku Fakulty, výnosy z duševného vlastníctva, výnosy z vlastných finančných fondov, iné výnosy z hlavnej činnosti.
5. Fakulta hospodári a nakladá aj s účelovo určenými prostriedkami Európskej únie a s prostriedkami štátneho rozpočtu určenými na financovanie spoločných programov SR a EÚ, a to na základe podmienok určených v zmluve.

**Šiesta časť**  
**Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia**

**Čl. 30**  
**Zmeny štatútu Fakulty**

1. Zmeny Štatútu sa uskutočňujú formou dodatkov, ktoré sa číslujú.
2. Štatút Fakulty, jeho dodatky a úplné znenie sa zverejňujú v elektronickej podobe na webovej stránke Fakulty a vydáva sa aj v tlačenej podobe.

**Čl. 31**  
**Zrušovacie ustanovenie**

1. Zrušuje sa Štatút Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárskej fakulty schválený dňa 23.10.2014 v znení jeho neskorších zmien a doplnení.

**Čl. 32**  
**Platnosť a účinnosť**

1. Štatút bol schválený uznesením Akademického senátu Fakulty č. 21 zo dňa 21.06.2023.
2. Štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v Akademickom senáte UPJŠ 22.06.2023.

.....  
doc. Ing. Jaroslav Majerník, PhD.  
predseda AS UPJŠ LF

.....  
prof. MUDr. Peter Jarčuška, PhD.  
dekan UPJŠ LF

.....  
prof. MUDr. Jana Kaľuchová, PhD., MBA  
predsedníčka AS UPJŠ

.....  
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.  
rektor UPJŠ