



Garant: Dekanát UPJŠ LF

č. j.: LEK000719/2023-101420

Košice dňa 28.06.2023



ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY
Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach,
Lekárskej fakulty

Jún 2023

Vedecká rada Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárskej fakulty (ďalej aj len „VR UPJŠ LF“) a Akademický senát Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárskej fakulty (ďalej aj len „AS UPJŠ LF“) schválili v súlade s čl. 19 ods. 1 písm. h) a čl. 13 ods. 1 písm. l) v spojení s čl. 23 ods. 4 písm. i) Štatútu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárskej fakulty (ďalej len „Štatút UPJŠ LF“) na základe návrhu dekana Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárskej fakulty (ďalej aj len „UPJŠ LF“ alebo „fakulta“) tento

ROKOVACÍ PORIADOK VEDECKEJ RADY Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Lekárskej fakulty

Článok 1 Úvodné ustanovenie

1. Vedecká rada UPJŠ LF je podľa § 22 ods. 10 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a čl. 10 ods. 2 písm. c) Štatútu UPJŠ LF ďalším orgánom UPJŠ LF.
2. Podrobnosti o zložení a pôsobnosti VR UPJŠ LF sú upravené v Štatúte UPJŠ, v Štatúte UPJŠ LF a v ďalších vnútorných predpisoch UPJŠ LF a UPJŠ.

Článok 2 Členstvo vo Vedeckej rade UPJŠ LF

1. Členov VR UPJŠ LF vymenúva a odvoláva so súhlasom AS UPJŠ LF dekan.
2. Funkčné obdobie členov VR UPJŠ LF je štvorročné.
3. VR UPJŠ LF má najmenej 27, najviac 36 členov.
4. Predsedom VR UPJŠ LF je dekan.
5. Členmi vedeckej rady sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Členmi VR UPJŠ LF, ktorí sú členmi akademickej obce tejto univerzity, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo umeleckí pracovníci.
6. Prodekani UPJŠ LF sú navrhovaní za členov VR UPJŠ LF z titulu svojej funkcie.
7. Najmenej 1/4 a najviac 1/3 členov VR UPJŠ LF tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce UPJŠ.
8. Predseda VR UPJŠ LF môže podľa povahy prerokovanej otázky pozvať na rokovanie VR UPJŠ LF aj ďalších pracovníkov UPJŠ LF alebo vedeckých pracovníkov a odborníkov z praxe, aj keď nie sú členmi VR UPJŠ LF. Tieto osoby nemajú hlasovacie právo.
9. Predseda so súhlasom VR UPJŠ LF určí z členov VR UPJŠ LF podpredsedu, ktorý ho zastupuje v rozsahu ním určenom.
10. Funkcia člena VR UPJŠ LF je čestná a jej výkon je nezastupiteľný.
11. Funkcia člena VR UPJŠ LF zaniká:
 - a) skončením štvorročného funkčného obdobia,
 - b) v prípade dekana a prodekanov aj predčasným ukončením ich akademickej funkcie,
 - c) dňom doručenia písomného vyhlásenia člena VR UPJŠ LF jej predsedovi, že sa vzdáva členstva vo VR UPJŠ LF,
 - d) rozhodnutím predsedu VR UPJŠ LF o odvolaní člena VR UPJŠ LF z dôvodu opakovanej neospravedlnenej neúčasti a po schválení v AS UPJŠ LF,
 - e) smrťou člena VR UPJŠ LF.

Článok 3 Pôsobnosť Vedeckej rady UPJŠ LF

1. Pôsobnosť VR UPJŠ LF je nasledovná:
 - a) vyjadruje sa na návrh dekana k návrhu dlhodobého zámeru UPJŠ LF a k návrhu jeho aktualizácie, a to najmä z hľadiska jeho posúdenia v nadväznosti na dlhodobý zámer univerzity,
 - b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia,
 - c) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods. 3 zákona o vysokých školách); schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54 ods. 4 zákona o vysokých školách a členov odborových komisií doktorandského štúdia.
 - d) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku,
 - e) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na vymenovanie profesorov,
 - f) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov na fakulte,
 - g) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity konkrétne podmienky na obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte,
 - h) schvaľuje rokovací poriadok VR UPJŠ LF,
 - i) schvaľuje návrh na udelenie zlatej, striebornej a bronzovej medaily fakulty,
 - j) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi UPJŠ, UPJŠ LF alebo zákonom o vysokých školách.
2. VR UPJŠ LF ďalej:
 - a) schvaľuje návrh študijných programov, ktoré má uskutočňovať fakulta za účasti zástupcov študentov určených študentskou časťou AS UPJŠ LF,
 - b) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrhy na udelenie čestného titulu „doctor honoris causa“,
 - c) prerokúva a predkladá vedeckej rade univerzity návrh na udelenie čestného titulu „profesor emeritus“ (emeritný profesor) podľa § 78 zákona o vysokých školách profesorom starším ako 70 rokov, ktorí skončili pracovný pomer s UPJŠ ako jej riadni profesori, ktorí naďalej vedecky a pedagogicky pôsobia. Postup pri udeľovaní čestného titulu „profesor emeritus“ upravuje vnútorný predpis UPJŠ.
 - d) prerokúva program, organizáciu, zameranie a rozvoj vedeckej a výskumnej činnosti na UPJŠ LF a dáva podnety na jeho perspektívny rozvoj,
 - e) prerokúva návrh dekana na vymenovanie alebo odvolanie členov etickej komisie fakulty.
3. VR UPJŠ LF rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda VR UPJŠ LF alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

Článok 4 Zabezpečenie činnosti Vedeckej rady UPJŠ LF

1. Predseda VR UPJŠ LF poveruje organizáciou administratívnych prác spojených s činnosťou VR UPJŠ LF Oddelenie pre vedu a výskum UPJŠ LF.
2. VR UPJŠ LF o jednotlivých bodoch programu rokuje na základe písomných podkladových materiálov, predkladaných VR UPJŠ LF. Písomné materiály majú byť členom VR UPJŠ LF doručené najmenej 5 dní pred termínom zasadnutia VR UPJŠ LF.
3. O priebehu a výsledkoch rokovania VR UPJŠ LF sa vyhotovuje zápisnica. V nej musia byť obsiahnuté formálne náležitosti (dátum konania, prítomnosť členov VR UPJŠ LF, prípadne ďalších prizvaných osôb, program rokovania a pod.). Ďalej priebeh a závery rokovania. Zápisnicu vyhotovuje poverený zamestnanec Oddelenia pre vedu a výskum UPJŠ LF a podpisuje

predseda VR UPJŠ LF. Zápisnica sa musí odoslať členom VR UPJŠ LF do 14 dní od ukončenia zasadnutia. Súčasťou zápisnice, ktorá bude uložená v archíve UPJŠ LF, sú písomné správy predkladané na prerokovanie vo VR UPJŠ LF, prezenčná listina a hlasovacie lístky.

4. Hlasovacie lístky k jednému prerokúvanému bodu musia mať rovnakú akosť, farbu a rozmer. Na hlasovacom lístku musí byť viditeľne označený dátum hlasovania a zrozumiteľne uvedený predmet hlasovania. Vyplnené hlasovacie lístky sa archivujú v zapečatených obálkach na Oddelení pre vedu a výskum UPJŠ LF.
5. Kontrolu plnenia uznesení, rozhodnutí, prípadne úloh vyplývajúcich zo zasadnutí VR UPJŠ LF vykonáva predseda VR UPJŠ LF alebo podpredseda VR UPJŠ LF

Článok 5

Rokovanie Vedeckej rady UPJŠ LF

1. Zasadnutie VR UPJŠ LF zvoláva a riadi jej predseda. Zasadnutie VR UPJŠ LF alebo jeho časť môže riadiť podpredseda VR UPJŠ LF na základe poverenia predsedom VR UPJŠ LF.
2. Zasadnutie VR UPJŠ LF sa uskutočňuje spravidla štyrikrát v jednom akademickom roku.
3. Zasadnutie VR UPJŠ LF sa môže uskutočniť, ak je na ňom prítomná aspoň dvojtretinová väčšina všetkých členov VR UPJŠ LF.
4. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže niektorý člen VR UPJŠ LF zasadnutia zúčastniť, je povinný ospravedlniť sa predsedovi VR UPJŠ LF písomnou formou najneskôr 5 dní pred termínom konania zasadnutia. Pri opakovanej neospravedlnenej neprítomnosti člena VR UPJŠ LF alebo počas aspoň 6 mesačnej neprítomnosti na zasadnutiach VR UPJŠ LF môže predseda VR UPJŠ LF navrhnúť AS UPJŠ LF odvolanie člena z VR UPJŠ LF.
5. Každý člen VR UPJŠ LF má právo pri schvaľovaní programu rokovania VR UPJŠ LF požiadať o zmenu programu. VR UPJŠ LF sa o tejto žiadosti uznáša nadpolovičnou väčšinou prítomných, verejným hlasovaním z výnimkou ustanovení § 5 bodu 10.
6. Prerokovanie jednotlivých bodov programu sa začína prednesením predkladacej správy a prednesením návrhu uznesenia. Prerokovanie bodu programu pokračuje rozpravou. Predsedajúci udeľuje členom VR UPJŠ LF slovo v poradí, v akom sa do rozpravy prihlásili.
7. Členovia VR predkladajú k prerokúvanému bodu programu svoje pripomienky, stanoviská, návrhy a odporúčania ústnou alebo písomnou formou. Ich obsah sa zaznamená v zápisnici zo zasadnutia VR UPJŠ LF. Člen VR UPJŠ LF má v rozprave hovoriť k prerokúvanému bodu programu. Ak sa od prerokúvaného bodu odchyľuje, predsedajúci ho na to upozorní. Predsedajúci vyhlási rozpravu za ukončenú, ak sa o slovo nehlási už žiaden člen VR UPJŠ LF.
8. Po skončení rozpravy sa pristupuje k hlasovaniu o jednotlivých pozmeňovacích návrhoch, a to v poradí, v akom boli predložené. Pre zmenu návrhu na uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov VR UPJŠ LF.
9. Prerokovanie príslušného bodu programu sa končí hlasovaním o uznesení. VR UPJŠ LF je uznášaniaschopná, ak je na zasadnutí VR prítomná aspoň dvojtretinová väčšina všetkých jej členov. Na platné uznesenie VR UPJŠ LF, okrem vecí podľa čl. 5 ods. 10, je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov vedeckej rady na jej zasadnutí.
10. Hlasovanie tajnou formou sa uskutočňuje pri rozhodovaní o:
 - a) rozhodovanie o udelení/neudelení titulu „docent“,
 - b) rozhodovanie o schválení/neschválení návrhu na vymenovanie za profesora,
 - c) návrhu na podpredsedu VR UPJŠ LF,
 - d) návrhu na udelenie zlatej, striebornej a bronzovej medaily fakulty,
 - e) predložení návrhu na udelenie čestného titulu „doctor honoris causa“ vedeckej rade univerzity,
 - f) predložení návrhu na udelenie čestného titulu „profesor emeritus“ vedeckej rade univerzity,

11. Tajným hlasovaním sa VR UPJŠ LF uznáva aj v iných prípadoch, ak jej to nariaďuje všeobecne záväzný právny predpis alebo na návrh člena VR UPJŠ LF, ak s tým súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných členov VR UPJŠ LF.
12. Na platné uznesenie VR UPJŠ LF vo veciach podľa čl. 5 ods. 10 je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov UPJŠ LF.

Článok 6

Hlasovanie per rollam

1. VR UPJŠ LF môže na návrh predsedu VR UPJŠ LF hlasovať formou per rollam o návrhoch uznesení, ktoré si vyžadujú schválenie VR UPJŠ LF mimo schválených termínov zasadnutí VR UPJŠ LF.
2. Hlasovanie per rollam sa realizuje korešpondenčnou alebo elektronickou formou tak, že do stanoveného termínu člen VR UPJŠ LF vráti zaslaný návrh s vyznačením svojho stanoviska (súhlas/nesúhlas) k predloženému návrhu. Pre túto formu verejného hlasovania platia primerane ustanovenia čl. 4 a čl. 5 tohto Rokovacieho poriadku.

Článok 7

Náklady na činnosť Vedeckej rady UPJŠ LF

1. Členovia VR UPJŠ LF nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s členstvom a účasťou vo VR UPJŠ LF.
2. Cestovné výdavky členov, ktorí nie sú zamestnancami UPJŠ LF, uhrádza UPJŠ LF zo svojho rozpočtu.
3. Nevyhnutné náklady na činnosť VR UPJŠ LF uhrádza UPJŠ LF zo svojho rozpočtu.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

1. Zrušuje sa Rokovací poriadok VR UPJŠ LF zo dňa 19. 10. 2016.
2. Tento Rokovací poriadok bol schválený Vedeckou radou UPJŠ LF dňa 30. 5. 2023 a Akademickým senátom UPJŠ LF dňa 28.06.2023.
3. Rokovací poriadok VR UPJŠ LF nadobúda platnosť a účinnosť dňom 1. 9. 2023.

doc. Ing. Jaroslav Majerník, PhD.
predseda AS UPJŠ LF

prof. MUDr. Peter Jarčuška, PhD.
predseda VR UPJŠ LF