



**Disciplinárny poriadok**  
**Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach,**  
**Fakulty verejnej správy**  
**a rokovací poriadok disciplinárnej komisie**  
**Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach,**  
**Fakulty verejnej správy**

**I. časť**

**Disciplinárny poriadok Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach,**  
**Fakulty verejnej správy**

**Čl. 1**

**Úvodné ustanovenia**

1. Disciplinárny poriadok Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy (ďalej aj „Disciplinárny poriadok“) je v zmysle čl. 37 ods. 4 Štatútu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach v platnom a účinnom znení (ďalej aj „univerzita“ a „Štatút UPJŠ“) a čl. 18 ods. 4 Štatútu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy v platnom a účinnom znení (ďalej aj „fakulta“ a „Štatút UPJŠ FVS“) vnútorným predpisom Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy (ďalej aj „fakulta“).

**Čl. 2**

**Pôsobnosť Disciplinárneho poriadku**

1. Disciplinárny poriadok Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy upravuje v zmysle čl. 15 Štatútu UPJŠ FVS podrobnosti o zriadení, zložení a pôsobnosti disciplinárnej komisie fakulty pre študentov (ďalej len „disciplinárna komisia fakulty“).
2. Disciplinárny poriadok upravuje v súlade s § 72 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čl. 45 Štatútu UPJŠ a čl. 28 Štatútu UPJŠ FVS podrobnosti o vzniku zodpovednosti za

disciplinárny priestupok a disciplinárnych opatreniach, ktoré môžu byť študentovi za disciplinárny priestupok uložené.

3. Disciplinárny poriadok sa vzťahuje na študentov zapísaných na študijnom programe uskutočňovanom na fakulte (ďalej aj „študent“).

### **Čl. 3**

#### **Disciplinárna komisia fakulty**

1. Disciplinárna komisia fakulty je orgánom akademickej samosprávy fakulty, ktorý prerokováva disciplinárne priestupky študentov zapísaných na študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá dekanovi fakulty písomný návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia za disciplinárny priestupok.
2. Disciplinárna komisia fakulty pozostáva zo štyroch členov, z ktorých polovicu tvoria študenti. Členov disciplinárnej komisie fakulty a jej predsedu vymenúva z radov členov akademickej obce, po schválení akademickým senátom fakulty, dekan fakulty. Predsedom disciplinárnej komisie fakulty je pedagogický zamestnanec fakulty.
3. Funkčné obdobie členov disciplinárnej komisie fakulty je štvorročné. Tá istá osoba môže byť vymenovaná za člena disciplinárnej komisie fakulty aj opakovane.
4. Členstvo v disciplinárnej komisii fakulty zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) dňom doručenia písomného vyhlásenia o vzdaní sa členstva dekanovi fakulty,
  - c) dňom skončenia členstva v akademickej obci fakulty,
  - d) písomným odvolaním zo strany dekana fakulty.

### **Čl. 4**

#### **Disciplinárny priestupok**

1. Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútorných predpisov univerzity alebo fakulty, alebo verejného poriadku.
2. Disciplinárnym priestupkom je najmä:
  - a) podvádzanie, odpisovanie alebo používanie nedovolených pomôcok a elektronických zariadení pri priebežnom hodnotení, záverečnej skúške alebo štátnej skúške,
  - b) účasť na skúške pod iným menom,
  - c) vydávanie práce inej osoby alebo jej časti za svoju v rozpore s autorským právom,
  - d) neoprávnený zásah do práva na ochranu osobnosti člena akademickej obce fakulty,
  - e) úmyselný násilný čin proti študentovi, zamestnancovi alebo návštevníkovi fakulty alebo univerzity,
  - f) verejné zneváženie dobrej povesti alebo dobrého mena fakulty alebo univerzity,
  - g) výtržnosť alebo hrubá neslušnosť alebo správanie, ktoré je v hrubom rozpore s dobrými mravmi,
  - h) neuhradenie školného, poplatku spojeného so štúdiom alebo nákladov spojených so zvyšovaním kvalifikácie podľa osobitného vnútorného predpisu fakulty alebo univerzity,
  - i) odcudzenie alebo poškodenie majetku, ktorý je vo vlastníctve alebo v správe fakulty alebo univerzity,
  - j) odcudzenie alebo poškodenie majetku vo vlastníctve alebo v nájme iného študenta, zamestnanca alebo návštevníka fakulty,
  - k) uvedenie nepravdivých údajov pri podávaní žiadostí,
  - l) zneužitie alebo poškodenie počítačovej siete,

- m) porušenie povinnosti vyplývajúcich z rozhodnutí orgánov akademickej samosprávy univerzity alebo fakulty.
3. Okrem študenta, ktorý sa dopustil spáchania disciplinárneho priestupku, za tento disciplinárny priestupok sa rovnako postihne i študent, ktorý spáchanie disciplinárneho priestupku organizoval, objednal alebo napomáhal pri jeho spáchaní, prípadne naviedol iného študenta na jeho spáchanie.

## **Čl. 5**

### **Disciplinárne opatrenia**

1. Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
  - a) pokarhanie,
  - b) podmiennečné vylúčenie zo štúdia,
  - c) vylúčenie zo štúdia.
2. Pokarhanie možno uložiť študentovi len za menej závažný disciplinárny priestupok, alebo disciplinárny priestupok spáchaný z nebanlivosti.
3. Pri ukladaní podmiennečného vylúčenia zo štúdia sa stanoví lehota a podmienky, po dodržaní ktorých bude podmiennečné vylúčenie zrušené. Prihliada sa pritom na závažnosť disciplinárneho priestupku. Dĺžka podmiennečného vylúčenia zo štúdia je najmenej šesť mesiacov a najviac dva roky odo dňa uloženia disciplinárneho opatrenia (ďalej aj „skúšobná doba“). Skúšobná doba začína plynúť dňom právoplatnosti rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia. Ak sa študent pred uplynutím skúšobnej doby dopustí ďalšieho disciplinárneho priestupku, spravidla je mu uložené disciplinárne opatrenie vylúčenie zo štúdia.
4. Disciplinárne opatrenie vylúčenie zo štúdia možno študentovi uložiť, ak:
  - a) sa úmyselne dopustil závažného disciplinárneho priestupku,
  - b) sa opakovane dopustil disciplinárneho priestupku,
  - c) bol právoplatne odsúdený za trestný čin.
5. V prípade uloženia disciplinárneho opatrenia vo forme vylúčenie zo štúdia je dňom skončenia štúdia deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť.
6. Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia sa prihliada na charakter a závažnosť disciplinárneho priestupku, na okolnosti, za ktorých k disciplinárnemu priestupku došlo, na mieru zavinenia, na dôsledky disciplinárneho priestupku, ako aj na doterajšie správanie sa študenta, jeho snahu o nápravu a na to, či spáchanie disciplinárneho priestupku oľutoval.
7. Uloženie disciplinárneho opatrenia sa vyznačí do dokumentácie, ktorú o študentovi vedie fakulta.
8. Dekan fakulty v súčinnosti so študijným oddelením fakulty dohliada na plnenie podmienok stanovených v rozhodnutí o podmiennečnom vylúčení zo štúdia, po dodržaní ktorých bude podmiennečné vylúčenie zo štúdia zrušené.
9. Ak študent podmienky rozhodnutia o podmiennečnom vylúčení zo štúdia nedodrží, rozhodne dekan fakulty o vylúčení študenta zo štúdia bez potreby osobitného zasadania disciplinárnej komisie fakulty.
10. Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku ani počas prerušenia štúdia.
11. Disciplinárna komisia fakulty môže od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia upustiť, ak:
  - a) je dôvodné predpokladať, že už samotné prerokovanie disciplinárneho priestupku disciplinárnou komisiou fakulty prinesie nápravu správania sa študenta,

- b) došlo k zmene rozhodujúcich skutočností zakladajúcich disciplinárny priestupok.
12. V prípade upustenia od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia disciplinárna komisia fakulty disciplinárne konanie uznesením zastaví.

## **II. časť**

### **Rokovací poriadok disciplinárnej komisie Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy**

#### **Čl. 6**

##### **Začatie disciplinárneho konania**

1. Disciplinárne konanie začína disciplinárna komisia fakulty na písomný návrh dekana fakulty. Dekan fakulty môže podať návrh na začatie disciplinárneho konania z vlastného podnetu alebo na základe písomného podnetu, ktorý mu bol doručený členom akademickej obce alebo zo strany akejkoľvek tretej osoby. Podnet musí obsahovať popis vykonaného skutku a zdôvodnenie, prečo sa konanie považuje za disciplinárny priestupok.
2. Predseda disciplinárnej komisie fakulty zvolá na základe návrhu na začatie disciplinárneho konania jej zasadnutie najneskôr do 20 pracovných dní odo dňa jeho doručenia. Predseda disciplinárnej komisie fakulty písomne upovedomí členov disciplinárnej komisie fakulty o termíne zasadnutia najmenej 5 pracovných dní vopred. Predseda disciplinárnej komisie fakulty písomne predvolá študenta, ktorého disciplinárny priestupok sa má prerokovať, na disciplinárne konanie, a to najmenej 5 pracovných dní pred plánovaným zasadnutím. Predvolanie sa študentovi doručuje do vlastných rúk.

#### **Čl. 7**

##### **Priebeh disciplinárneho konania**

1. Disciplinárne konanie disciplinárnej komisie fakulty riadi jej predseda. Disciplinárne konanie je neverejné, ústne, za prítomnosti študenta, ktorého disciplinárny priestupok sa prerokúva.
2. Predvolaný študent je povinný sa na disciplinárne konanie dostaviť. Ak sa študent na zasadnutie disciplinárnej komisie fakulty, na ktorom má byť prerokovaný disciplinárny priestupok, ktorý mal spáchať, nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, môže disciplinárna komisia fakulty konať aj bez jeho prítomnosti. Neúčast' študenta sa považuje za riadne ospravedlnenú, ak svoje písomné ospravedlnenie doručí predsedovi disciplinárnej komisie fakulty najneskôr deň pred dňom jej zasadania. Ak sa študent riadne ospravedlní, predseda disciplinárnej komisie fakulty určí náhradný termín zasadnutia disciplinárnej komisie fakulty. Ak sa študent riadne neospravedlní, konanie prebieha v jeho neprítomnosti.
3. Predseda disciplinárnej komisie fakulty môže na jej zasadnutie prizvať ďalšie osoby, prípadne si od nich vyžiadať písomné stanovisko k prerokúvanému disciplinárnemu priestupku.
4. Študent, ktorého disciplinárny priestupok sa prerokúva, má právo predkladať dôkazy, vyjadrovať sa ku všetkým podkladom a nahliadať do písomných materiálov predložených počas rokovania disciplinárnej komisie fakulty.
5. Disciplinárna komisia fakulty je uznášaniaschopná, ak je prítomna nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie disciplinárnej komisie fakulty je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu.

6. Po prerokovaní disciplinárneho priestupku disciplinárna komisia fakulty na základe hlasovania:
  - a) uznesením schváli návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia,
  - b) uznesením disciplinárne konanie zastaví.
7. Disciplinárna komisia fakulty disciplinárne konanie uznesením zastaví, ak:
  - a) nebolo dokázané, že sa skutok stal,
  - b) skutok nie je disciplinárnym priestupkom,
  - c) nebolo dokázané, že skutok spáchal študent vo vzťahu ku ktorému bol podaný návrh,
  - d) existujú dôvody na upustenie od uloženia disciplinárneho opatrenia,
  - e) osoba, ktorá priestupok spáchala, už nie je študentom,
  - f) disciplinárny priestupok je premlčaný.
8. Z priebehu zasadnutia disciplinárnej komisie sa vyhotovuje zápisnica. Prílohou zápisnice je prezenčná listina zasadnutia.

## **Čl. 8**

### **Uloženie disciplinárneho opatrenia**

1. Predseda disciplinárnej komisie fakulty predkladá návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia, ktorý prijala disciplinárna komisia fakulty, dekanovi fakulty.
2. Disciplinárne opatrenie za spáchaný disciplinárny priestupok ukladá dekan fakulty spravidla do 2 týždňov od doručenia návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia disciplinárnou komisiou fakulty.
3. Dekan fakulty nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla disciplinárna komisia fakulty. Ak ide o menej závažný disciplinárny priestupok a možno dôvodne očakávať, že prejednanie priestupku pred disciplinárnou komisiou je postačujúce ako prevencia nežiadúceho správania sa študenta, môže dekan fakulty upustiť od uloženia disciplinárneho opatrenia.
4. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť študentovi doručené do vlastných rúk.
5. Rozhodnutia a ďalšie písomnosti spojené so zasadnutím disciplinárnej komisie fakulty sa študentovi doručujú do vlastných rúk, osobne alebo poštou, na adresu, ktorú fakulte poskytol v súlade s § 71 ods. 3 písm. c) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Písomnosti sa považujú za doručené dňom vrátenia nedoručenej zásielky, a to aj vtedy, ak sa o tom študent nedozvedel.

## **Čl. 9**

### **Preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia**

1. Študent, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie, môže písomne požiadať o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia (ďalej len „rozhodnutie“), a to v lehote do 8 dní odo dňa doručenia rozhodnutia. Žiadosť sa podáva dekanovi fakulty. Včas podaná žiadosť o preskúmanie rozhodnutia má odkladný účinok.
2. Dekan fakulty môže žiadosti o preskúmanie vyhovieť sám a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhovie, postúpi ju bezodkladne rektorovi. Rektor rozhodnutie dekana fakulty preskúma, a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom univerzity alebo fakulty, rozhodnutie zmení alebo ho zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie

potvrdí. Rektor musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia dekana fakulty.

3. Ak si študent, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie, riadne plní študijné povinnosti a prezentuje sa správaním, ktoré možno dôvodne a spravodlivo vyžadovať od študenta vysokej školy, môže požiadať dekana fakulty o zahľadanie disciplinárneho opatrenia. Ak dekan fakulty žiadosti vyhovie, hľadá sa na študenta, akoby mu disciplinárne opatrenie nebolo uložené. Zároveň sa uloženie disciplinárneho opatrenia vymaže z dokumentácie, ktorú o študentovi vedie fakulta.

### **III. časť**

#### **Prechodné a zrušovacie ustanovenia**

##### **Čl. 10**

##### **Prechodné ustanovenia**

1. Členovia disciplinárnej komisie fakulty, ktorí sa stali členmi disciplinárnej komisie fakulty v zmysle vnútorných predpisov univerzity a vnútorných predpisov fakulty účinných do účinnosti tohto Disciplinárneho poriadku Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy a rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy (ďalej len „Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty“) sa stávajú dňom účinnosti tohto Disciplinárneho poriadku a rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty v zmysle čl. 15 Štatútu UPJŠ FVS členmi disciplinárnej komisie fakulty. Funkčné obdobie týchto členov sa pre účely funkčného obdobia členov disciplinárnej komisie fakulty počíta odo dňa, kedy sa stali členmi disciplinárnej komisie fakulty v doterajšom zložení.
2. Disciplinárne konanie začaté pred dňom nadobudnutia účinnosti tohto Disciplinárneho poriadku a rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty a úkony v ňom vykonané majú rovnaké účinky ako disciplinárne konanie začaté a úkony vykonané podľa tohto Disciplinárneho poriadku a rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty. Disciplinárne konanie začaté pred dňom účinnosti tohto Disciplinárneho poriadku a rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty sa dokončí podľa Disciplinárneho poriadku a rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie Fakulty verejnej správy Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach schváleného Akademickým senátom Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy dňa 25. 01. 2016 v neskoršom znení.

##### **Čl. 11**

##### **Zrušovacie ustanovenia**

1. Účinnosťou tohto Disciplinárneho poriadku a rokovacieho poriadku disciplinárnej komisie fakulty sa zrušuje Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok disciplinárnej komisie Fakulty verejnej správy Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach schválený Akademickým senátom Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy dňa 25. 01. 2016 v neskoršom znení.

##### **Čl. 12**

##### **Platnosť a účinnosť**

1. Tento Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia Akademickým senátom Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Fakulty verejnej správy - 14. 09. 2023.

PhDr. Eliška Zásadová, PhD.  
predsedníčka Akademického senátu  
Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach,  
Fakulty verejnej správy

doc. JUDr. Mgr. Michal Jesenko, PhD.  
dekan Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach,  
Fakulty verejnej správy