



Č. j. FIL002514/2026-105905

Košice 30. 7. 2026

Rozhodnutie dekanky FF UPJŠ č. 7/2026, ktorým sa zriaďuje etická komisia Filozofickej fakulty Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a upravuje sa jej činnosť

V súlade s ustanoveniami čl. 8 ods. 3 a čl. 16 Štatútu Filozofickej fakulty Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a v nadväznosti na ustanovenie čl. 3 ods. 3 Organizačného poriadku Filozofickej fakulty Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

vydávam

toto rozhodnutie, ktorým sa zriaďuje etická komisia Filozofickej fakulty Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej len „FF UPJŠ“) a upravuje sa jej činnosť (ďalej len „rozhodnutie“).

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1. Etická komisia FF UPJŠ (ďalej aj ako „etická komisia“) pôsobí v súlade s ostatnými vnútornými predpismi FF UPJŠ a UPJŠ týkajúcimi sa predmetu jej činnosti. Etická komisia FF UPJŠ nenahrádza činnosť etickej komisie Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej aj ako etická komisia UPJŠ), ktorej pôsobenie upravuje rozhodnutie rektora č. 21/2022, ktorým sa vydáva štatút a rokovací poriadok etickej komisie Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach zo dňa 12. 12. 2022 (č. j. REK000174/2022-ÚPA/5716).
2. Etická komisia FF UPJŠ poskytuje základný rámec skúmania a posudzovania otázok, ktorými sa môže zaoberať aj etická komisia UPJŠ, no pre potreby posúdenia vedeckého výskumu na FF UPJŠ postačuje navrhovateľovi stanovisko etickej komisie FF UPJŠ.
3. Etická komisia FF UPJŠ sa podobne ako etická komisia UPJŠ zaoberá etickými otázkami, presadzuje zásady etického kódexu Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, dobrej praxe vedeckého publikovania, správnej výskumnej praxe a princípov formulovaných v Stratégii ľudských zdrojov vo výskume (The Human Resources Strategy for Researchers – HRS4R) a dohliada na ich správnu realizáciu a dodržiavanie.
4. Etická komisia FF UPJŠ sa zriaďuje ako nezávislý, nestranný, konzultačný a poradný orgán dekana FF UPJŠ, ktorý posudzuje predovšetkým relevantnosť podaných žiadostí súvisiacich s riešením vedeckovýskumných projektov a záverečných prác. Jej poslaním

je zabezpečenie ochrany práv a právom chránených záujmov (dôstojnosti, slobôd, zdravia, kvality života a bezpečnosti) všetkých osôb, ktoré sa zúčastňujú vedeckého výskumu, či už ako výskumníci alebo ako respondenti.

5. Toto rozhodnutie upravuje základné pravidlá fungovania etickej komisie FF UPJŠ, jej postavenie, právomoci a pôsobnosť, ako aj členstvo v etickej komisii a spôsob jej rokovania a rozhodovania.

Článok 2

Členstvo v etickej komisii

1. Etickú komisiu FF UPJŠ tvorí spravidla šesť členov menovaných dekanom FF UPJŠ. Počet členov etickej komisie počas jej fungovania nesmie byť nižší ako štyria. Členom etickej komisie je vždy príslušný prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a doktorandské štúdium FF UPJŠ, ktorý je zároveň predsedom etickej komisie.
2. Členstvo v etickej komisii vzniká odo dňa uvedeného v menovaní a trvá najdlhšie do konca funkčného obdobia príslušného dekana FF UPJŠ, ak nezanikne skôr. Členstvo v etickej komisii zaniká:
 - a) skončením pracovného pomeru na FF UPJŠ,
 - b) odstúpením člena na základe jeho vyjadrenia adresovaného dekanovi FF UPJŠ – dňom uvedeným v odstúpení,
 - c) odvolaním člena na základe rozhodnutia dekana FF UPJŠ – dňom uvedeným v rozhodnutí o odvolaní,
 - d) smrťou člena.
3. Členovia etickej komisie sa zaväzujú aktívne sa podieľať na jej činnosti a sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach dôverného charakteru súvisiacich s členstvom v etickej komisii, ako aj o skutočnostiach týkajúcich sa obsahu posudzovaných žiadostí a príloh s tým spojených.
4. Administratívnu podporu, činnosť a organizáciu etickej komisie zabezpečuje tajomníčka etickej komisie, ktorou je príslušná referentka pre vedeckovýskumnú činnosť na FF UPJŠ.

Článok 3

Predmet činnosti etickej komisie

1. Etická komisia FF UPJŠ rozhoduje predovšetkým o týchto záležitostiach:
 - a) posudzuje, či predložený návrh výskumného projektu alebo návrh výskumnej práce (ako napr. výstupy tvorivej činnosti, záverečné práce) je v súlade s etickými štandardmi,
 - b) posudzuje, či získavanie a spracovanie dát je v súlade s etikou výskumu,
 - c) posudzuje, či výskum týkajúci sa fyzickej osoby – človeka vykonávaný na FF UPJŠ zodpovedá základným etickým štandardom a či sú pritom rešpektované práva a právom chránené záujmy všetkých osôb zúčastňujúcich sa výskumu (predovšetkým dôstojnosť, sloboda, zdravie, kvalita života a bezpečnosť),
 - d) či sa jej posudzovanie venuje ochrane zraniteľných alebo závislých osôb, ktoré sa zúčastňujú na výskume, pričom v takom prípade venuje posudzovaniu osobitnú pozornosť.
2. Výskumným projektom, ktorý podlieha posúdeniu etickou komisiou, sa rozumie najmä výskumný projekt je spojený s účasťou ľudských subjektov, v ktorom sa realizuje

spracovanie a analýza osobných údajov získaných od jednotlivcov (formou rozhovoru, dotazníka, ankety a pod.) v neanonymizovanej forme.

3. Výskumný projekt musí rešpektovať ľudskú dôstojnosť, rešpektovať každý objekt vedeckého bádania (živočíchy, životné prostredie, kultúrne dedičstvo a pod.), nesmie viesť k ohrozovaniu života a zdravia. Výsledky a dáta získané na základe výskumného projektu musia byť zaznamenané a uchovávané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a súčasne musia byť dostupné tak, aby umožňovali overenie inými odborníkmi a vedcami.
4. Etická komisia FF UPJŠ svojím rozhodovaním zabezpečuje:
 - a) účastníci (respondenti) výskumu nie sú vystavení neprimeranému ovplyvňovaniu alebo neprimeranému tlaku účasti na výskume,
 - b) súkromie a osobné údaje účastníkov výskumu sú chránené,
 - c) osobitná pozornosť je venovaná osobám, ktoré sú účastníkmi výskumu a nie sú spôsobilé poskytnúť informovaný súhlas,
 - d) starostlivé zhodnotenie výskumného projektu a možných rizík, ak sa výskum týka človeka, najmä ak ide o zraniteľných jednotlivcov alebo skupiny, maloleté deti, pacientov, resp. súčasťou výskumu sú invázne techniky.

Článok 4

Podanie návrhu etickej komisii

1. Návrh etickej komisii FF UPJŠ môže podať
 - a) zamestnanec FF UPJŠ,
 - b) doktorand FF UPJŠ – len so súhlasným stanoviskom svojho školiteľa s podaním návrhu,
 - c) študent FF UPJŠ magisterského alebo bakalárskeho stupňa štúdia – len so súhlasným stanoviskom príslušného vedúceho katedry (resp. vedúcich katedier v prípade medziodborového štúdia) s podaním návrhu.
2. Písomný návrh adresovaný predsedovi etickej komisie je potrebné doručiť tajomníčke etickej komisie v listinnej podobe a zároveň elektronicky – e-mailom.
3. Návrh musí obsahovať:
 - a) tituly, meno, priezvisko a podpis navrhovateľa,
 - b) názov pracoviska (v prípade študentov a doktorandov názov príslušnej katedry/katedier, študijný program a ročník štúdia) FF UPJŠ,
 - c) stručne opísaný predmet žiadosti na posúdenie etickou komisiou,
 - d) prílohy súvisiace so žiadosťou o posúdenie, ak je to potrebné (prílohy nie sú povinné).
4. Tajomníčka etickej komisie po doručení návrhu skontroluje jeho náležitosti a v prípade potreby vyzve na jeho doplnenie v stanovenej lehote.
5. Podnet, ktorý nesúvisí s predmetom činnosti etickej komisie, etická komisia neprerokováva. Tajomníčka etickej komisie na základe rozhodnutia predsedu etickej komisie písomne oznámi navrhovateľovi, že to nie je v jej kompetencii.
6. Navrhovateľ dbá o to, aby bola rešpektovaná ľudská dôstojnosť, zabezpečená ochrana práv a právom chránených záujmov (predovšetkým dôstojnosť, sloboda, zdravie, kvalita života a bezpečnosť) všetkých osôb, ktoré sa zúčastňujú výskumu. Dôležitým etickým aspektom výskumu je aj vhodnosť metodologického postupu, integrita výskumných výsledkov (pravdivosť a presnosť údajov), ako aj zodpovednosť voči vedeckej komunite a spoločnosti.

Článok 5

Rozhodovanie etickej komisie

1. Etická komisia rozhoduje o podaných návrhoch ad hoc podľa potreby. Členovia etickej komisie rozhodujú online na základe výzvy predsedu etickej komisie, resp. tajomníčky etickej komisie.
2. Etická komisia rozhodne o podanom návrhu – žiadosti na posúdenie najneskôr do 30 dní od jeho doručenia. Etická komisia môže v prípade potreby požiadať navrhovateľa o doplnenie návrhu v stanovenej lehote.
3. Na rozhodovaní etickej komisie sa v jednotlivých prípadoch musia podieľať aspoň štyria jej členovia. Na činnosti etickej komisie sa v jednotlivých prípadoch nezúčastňuje ten člen etickej komisie, ktorého sa daná prerokúvaná záležitosť týka alebo existujú iné relevantné skutočnosti, ktoré by mohli viesť ku konfliktu záujmov pri rozhodovaní.
4. Etická komisia prijíma rozhodnutia hlasovaním o návrhu stanoviska k podanému návrhu – žiadosti (v prípade online rozhodovania prostredníctvom e-mailovej komunikácie). Hlasovanie v etickej komisii je verejné. Na platné stanovisko etickej komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny členov etickej komisie rozhodujúcich v danom prípade. V prípade rovnosti hlasov sa návrh stanoviska k podanej žiadosti považuje za neschválený. Člen etickej komisie, ktorý hlasuje proti návrhu stanoviska, má právo, aby jeho stanovisko bolo uvedené osobitne ako súčasť správy pre navrhovateľa.
5. Navrhovateľ je so stanoviskom etickej komisie oboznámený písomnou formou, pričom stanovisko podpisuje predseda etickej komisie. Navrhovateľovi je stanovisko etickej komisie zaslané najneskôr do 5 dní od jej rozhodnutia.
6. Žiadateľ o etické posúdenie výskumného projektu si uvedomuje svoju zodpovednosť za kvalitu výskumu a dôveryhodnosť získaných výsledkov. Berie na vedomie, že stanovisko etickej komisie nevyklučuje zodpovednosť žiadateľa výskumného projektu, ako aj ďalších riešiteľov výskumného projektu za etické riešenie výskumného projektu a za porušenie príslušných právnych predpisov v oblasti vykonávaného výskumu.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Na skutočnosti neupravené týmto rozhodnutím sa primerane vzťahujú ustanovenia rozhodnutia rektora č. 21/2022, ktorým sa vydáva štatút a rokovací poriadok etickej komisie Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach, Etický kódex Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, rozhodnutie rektora č. 5/2021, ktorým sa vydávajú zásady dobrej praxe vedeckého publikovania na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach a jej súčastiach a ďalšie súvisiace vnútorné predpisy UPJŠ a FF UPJŠ, ako aj všeobecne záväzné právne predpisy SR.
2. Toto rozhodnutie nadobúda platnosť dňom jeho podpísania dekankou FF UPJŠ a účinnosť dňa 1. 8. 2026.

prof. Mgr. Renáta Panocová, PhD.
dekanka FF UPJŠ